Znak sprawy: SP-PZP.272.17.30.2026.SJ.I

Załącznik 4 do zaproszenia ofertowego

UMOWA Nr ……..

zawarta w dniu ……..…… **2026 r. pomiędzy:**

Powiatem Wrocławskim z siedzibą władz przy ul. Tadeusza Kościuszki 131; 50-440 Wrocław, posiadającym NIP: 897-16-47-961 i REGON: 931934816, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego, w imieniu którego działają:

1. **Włodzimierz Chlebosz – Starosta Powiatu Wrocławskiego /Przewodniczący Zarządu Powiatu**
2. **Marcin Korytko – Wicestarosta Powiatu Wrocławskiego/Członek Zarządu Powiatu**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu Wrocławskiego,**
zwanym dalej w treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**
a

……..

z siedzibą w ……., posiadającym nr NIP:…… I działającym na podstawie KRS ……

reprezentowanym przez:

1. ……
2. ……

zwanym dalej w treści umowy **WYKONAWCĄ,**
razem zwanych dalej **„Stronami”,** a każdy z osobna **„Stroną”**.

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1
Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy zgodnie z postanowieniami zawartymi w Umowie, Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) oraz ofercie Wykonawcy (stanowiących integralną część niniejszej Umowy).
2. Przedmiotem Umowy jest dostawa **2 (dwóch) szt. Mobilnej Stacji Uzdatniania Wody (MSUW)** w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy (OPZ) stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
4. Zadanie realizowane jest w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026, na podstawie umowy dotacyjnej (zadania inwestycyjne) **nr 423.4.2.2026.OLiOC.IZ** zawartej w dniu 11.06.2026r. pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim a Powiatem Wrocławskim reprezentowanym przez Starostę.

§ 2
Wynagrodzenie oraz warunki płatności

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy za cenę ofertową w wysokości:
   Netto: ..... zł
   Podatek VAT: ..... zł
   Brutto: ..... zł
   (słownie brutto: .....).
2. Wysokość wynagrodzenia określona w ust. 1 uwzględnia cenę **2 (dwóch) szt.** Mobilnej Stacji Uzdatniania Wody (MSUW) wraz ze wszystkimi kosztami i opłatami Wykonawcy związanymi z wykonaniem przedmiotu Umowy, wskazanymi w niniejszej Umowie - zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz koszty związane z przygotowaniem oraz przekazaniem Zamawiającemu przedmiotu Umowy. Wykonawcę obciąża ryzyko z tytułu nieoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Strony postanawiają, że za zrealizowany przedmiot Umowy **Wykonawca wystawi jedną fakturę**. Faktura zostanie wystawiona po zrealizowaniu dostawy, w tym dostarczeniu dokumentów wskazanych w OPZ oraz dokonaniu odbioru przedmiotu Umowy przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego, co zostanie potwierdzone przez Zamawiającego podpisaniem Protokołu odbioru, zgodnie z § 5 ust. 8 Umowy.
4. Walutą płatności jest złoty polski (PLN).
5. Płatność wynagrodzenia nastąpi na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie **do 10 dni** po zrealizowaniu przedmiotu Umowy i otrzymaniu od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.

6. Faktura VAT powinna być wystawiona na Zamawiającego: Powiat Wrocławski, ul. Tadeusza Kościuszki 131; 50-440 Wrocław, NIP: 897-16-47-961.
7. Zamawiający akceptuje i zobowiązuje się do przyjęcia ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, jakie zostaną przesłane mu przez Wykonawcę za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) lub za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).
8. **Przy dokonywaniu płatności wynikających z niniejszej umowy strony zobowiązują się stosować mechanizm podzielonej płatności.**
9. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na fakturze rachunku bankowego należącego do Wykonawcy i powiązanego z wydzielonym rachunkiem VAT.
10. Wystawiając fakturę ustrukturyzowaną za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) Wykonawca zobowiązuje się do wskazywania:
    1) w zakresie danych **nabywcy (podmiot nr 2)**

Podmiot2 Dane identyfikacyjne	NIP	8971647961
	Nazwa	Powiat Wrocławski
Podmiot2 Adres	Kod Kraju	PL
	Adres	ul. Tadeusza Kościuszki 131 50-440 Wrocław
Podmiot2	**JST**	**1 (TAK)**
	GV	2 (NIE)

    2) w zakresie danych **odbiorcy (podmiot nr 3)**

Podmiot3 Dane identyfikacyjne	NIP	8971589815
	Nazwa	Starostwo Powiatowe we Wrocławiu
Podmiot3 Adres	Kod Kraju	PL
	Adres	ul. Tadeusza Kościuszki 131 50-440 Wrocław
Podmiot3	**Rola**	**8 (JST – odbiorca)**

11. Prawidłowe wskazanie danych, o których mowa w ust. 10, jest warunkiem zapewnienia Zamawiającemu dostępu do faktury w systemie KSeF.
12. Za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Wykonawca jest* / nie jest* płatnikiem podatku VAT – niepotrzebne skreślić.
14. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT.
15. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności, należnych mu z niniejszej Umowy, na rzecz osób trzecich, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
16. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy dostarczył Zamawiającemu oświadczenie w zakresie właściwości urzędu skarbowego, w którym dokonuje rozliczeń.

§ 3
Termin realizacji zamówienia

Od dnia zawarcia umowy do dnia 15 grudnia 2026 r.

§ 4
Nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy

1. Do prowadzenia skutecznej korespondencji Strony ustalają następujące dane adresowe:
    1) Zamawiającego: Powiat Wrocławski z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Tadeusza Kościuszki 131, 50-440 Wrocław,

    2) Wykonawcy: ……
    ……
2. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za nadzorowanie realizacji Umowy bezpośredni kontakt z Wykonawcą oraz wykonywanie czynności wskazanych w § 5 ust 4 są:
    1) Arkadiusz Małecki – Kierownik Zespołu ds. Zarządzania Kryzysowego Powiatu Wrocławskiego lub
    2) Sławomir Skałecki – Starszy Inspektor Zespołu ds. Zarządzania Kryzysowego Powiatu Wrocławskiego;
    Kontakt email: zzk@powiatwroclawski.pl
3. Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za nadzorowanie realizacji Umowy, są:

…….
…….

4. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 i 3 dokonywane są w drodze jednostronnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie i **nie wymagają zmiany Umowy.**
5. Osoby wymienione w ust. 2 są upoważnione z ramienia Zamawiającego m.in. do dokonywania ustaleń, do negocjowania z Wykonawcą ewentualnych zmian Umowy, w rozumieniu § 9 Umowy oraz do odebrania przedmiotu Umowy i podpisania Protokołu odbioru.
6. Osoby wymienione w ust. 2 nie są upoważnione do podejmowania decyzji i/lub składania pisemnych oświadczeń woli powodujących zmianę postanowień Umowy. Uprawnienie to przysługuje wyłącznie Zamawiającemu.
7. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą musi być prowadzona w języku polskim. Dopuszczalne formy komunikacji: osobiście, pisemnie, telefonicznie oraz za pomocą e-maili, z tym że istotne ustalenia dokonane osobiście, telefonicznie lub pocztą elektroniczną powinny zostać potwierdzone pisemnie przez przedstawicieli Stron Umowy.

§ 5
Odbiór przedmiotu Umowy

1. Miejscem dostawy przedmiotu Umowy jest **Ośrodek Sportów Wodnych i Rekreacji Powiatu Wrocławskiego w Borzygniewie, ul. Sportowa 455-081 Mietków.**
2. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego o planowanej dostawie (e-mailem na adres wskazany w § 4 ust. 2 Umowy) oraz uzgodnić termin i warunki dostawy (najpóźniej na **7 dni roboczych** przed planowaną dostawą). Niezbędna jest ostateczna akceptacja terminu dostawy przez Zamawiającego.
3. Strony postanawiają, że fakt dostarczenia i odbioru przedmiotu Umowy zostanie potwierdzony **Protokołem odbioru.**
4. Przez **odbiór przedmiotu Umowy** Strony uznają w szczególności sprawdzenie kompletności dostawy, tj. ilości zgodnej z Umową, stwierdzeniu braków i/lub uszkodzeń mechanicznych oraz zgodności specyfikacji dostarczonej Mobilnej Stacji Uzdatniania Wody (MSUW) ze specyfikacją wskazaną w ofercie Wykonawcy oraz w dokumentach postępowania: OPZ i niniejszej Umowie.
5. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, jeżeli:
    1) termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony;
    2) przedmiot Umowy nie jest fabrycznie nowy lub nie jest kompletny;
    3) wystąpiły wady: usterki, braki lub uszkodzenia mechaniczne;
    4) specyfikacja dostarczonych MSUW z wyposażeniem nie jest zgodna z OPZ i Umową.
6. Odmowa dokonania odbioru przez Zamawiającego nie przedłuża terminu, o którym mowa w § 3.
7. W przypadku odmowy przez Zamawiającego odbioru części lub całości przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu Umowy zgodnego z Umową w terminie **do 3 dni roboczych** od dnia odmowy dokonania odbioru części lub całości przedmiotu Umowy wynikającego z Protokołu odbioru (z uwagami).
8. Za **datę dokonania odbioru** rozumie się datę podpisania Protokołu odbioru przez Wykonawcę oraz upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, wskazanych w § 4 ust. 2 Umowy.
9. Z chwilą podpisania Protokołu odbioru przez Strony Umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność dostarczonego przedmiotu Umowy.
10. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru przedmiotu Umowy oraz podpisanie Protokołu odbioru nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
11. W imieniu Wykonawcy do podpisania Protokołu odbioru upoważniona jest osoba/osoby wskazana/-e w § 4 ust 3 Umowy.

§ 6
Gwarancja, rękojmia, serwis gwarancyjny

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na dostarczoną Mobilną Stację Uzdatniania Wody (MSUW) z wyposażeniem na okres:……..……..….... .
2. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej mu gwarancji jakości.
3. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru oraz podpisania Protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 8 Umowy, przez obie Strony Umowy.
4. W okresie gwarancji i rękojmi wszelkie koszty związane z usuwaniem stwierdzonych wad, awarii (usterek) oraz wymianę materiałów i/lub części zamiennych (za wyjątkiem materiałów i części eksploatacyjnych podlegających naturalnemu zużyciu) ponosi Wykonawca.

5. Bezpłatna wymiana materiałów i/lub części oraz usuwanie wad, awarii (usterek) i naprawy w okresie gwarancji, o której mowa w niniejszym paragrafie, dotyczy tylko tych wad, awarii (usterek) i napraw, które nie powstały z winy Zamawiającego przez użytkowanie niezgodne z instrukcją obsługi w języku polskim.
6. Inne szczegółowe warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego określają dokumenty gwarancyjne, dostarczone przez Wykonawcę wraz z przedmiotem zamówienia.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami niniejszego paragrafu a dokumentami gwarancyjnymi, pierwszeństwo mają zapisy korzystniejsze dla Zamawiającego, według jego wyboru.

§ 7
Zobowiązania Stron

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim personelem i środkami gwarantującymi profesjonalną realizację przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
   1) dostarczenia przedmiotu Umowy;
   2) zachowania najwyższej staranności przy realizacji przedmiotu Umowy;
   3) ścisłej współpracy z Zamawiającym celem prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy;
   4) informowania Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają realizację przedmiotu Umowy w całości lub w części z podaniem powodów takiego stanu oraz wskazywania alternatywnych rozwiązań w przypadku wystąpienia tych okoliczności;
   5) udzielania odpowiedzi w formie elektronicznej (e-mailem) na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące sposobu oraz terminu realizacji przedmiotu Umowy, w terminie nie dłuższym niż **1 dzień roboczy** od otrzymania korespondencji w formie elektronicznej (e-mailem).
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
   1) współpracy z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, udostępnienia Wykonawcy niezbędnych informacji do wykonania przedmiotu Umowy;
   2) przeprowadzania odbioru przedmiotu Umowy w terminach, o których mowa w § 5 Umowy;
   3) informowania Wykonawcy o zamiarach wprowadzenia zmian organizacyjnych lub zmian w działalności Zamawiającego, które mają lub mogą mieć wpływ na przebieg dostawy;
   4) informowania Wykonawcy w przypadku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają wykonanie przedmiotu Umowy w całości lub w części z podaniem powodów takiego stanu;
   5) zapłaty wynagrodzenia za wykonany i odebrany przedmiot Umowy, w terminie określonym w Umowie.
4. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, a w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.

§ 8
Kary umowne

1. Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust.1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ponad termin określony w § 3 Umowy;
   2) za zwłokę w usunięciu wad: usterek, braków i/lub uszkodzeń mechanicznych stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu Umowy - w wysokości **0,3%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust.1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w ich usunięciu;
   3) za zwłokę w naprawie/ usunięciu, wad, awarii (usterek) wynikających z § 6 Umowy - w wysokości **0,05%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust.1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 1**0%** wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust.1 Umowy;
   5) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 1**0%** wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust.1 Umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust.1 Umowy, z wyjątkiem sytuacji, gdy wystąpią okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 1.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy.
5. Potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
6. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie obowiązują niezależnie od siebie i podlegają zsumowaniu.

7. Limit kar umownych, jakich mogą żądać Strony z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi **30%** wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust.1 Umowy.
8. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 9
Zmiany postanowień Umowy

1. Wszelkie zmiany i/lub uzupełnienia Umowy mogą być dokonywane na wniosek Strony Umowy inicjującej zmianę, jedynie w formie pisemnej, w postaci aneksu do Umowy podpisanego przez Strony Umowy, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 4 ust. 4 Umowy.
2. Zmiany nie mogą wykraczać poza przedmiot Umowy określony w ofercie, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
   1) w przypadku zmiany regulacji prawnych odnoszących się do praw i obowiązków Stron Umowy, wprowadzonych po zawarciu Umowy, wywołujących niezbędną potrzebę zmiany sposobu realizacji Umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sposobu realizacji Umowy, wysokości wynagrodzenia, określonego w § 2 ust. 1 Umowy lub terminu wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 3 Umowy;
   2) Strony dopuszczają zmiany treści Umowy w zakresie wskazanym w ust. 3 pkt 1 jeżeli zmiany regulacji prawnych odnoszące się do praw i obowiązków stron Umowy, wprowadzone po zawarciu Umowy, wynikają z ogłoszonych regulacji prawnych lub decyzji indywidualnych wynikających z ograniczeń, obowiązków lub nakazów wprowadzanych zgodnie z przepisami prawa;
   3) uzasadnionej potrzeby modyfikacji terminu realizacji Umowy, określonego w § 3 Umowy, w przypadku:
      a. wystąpienia siły wyższej lub okoliczności uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostawy. Pod pojęciem siły wyższej należy rozumieć wszystkie zdarzenia zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia przez Stronę lub Strony Umowy, a zaistniałe po zawarciu Umowy, w szczególności takie jak:
         a) wojny, działania wojenne, inwazje,
         b) terroryzm, rewolucje, powstania, wojny domowe,
         c) rozruchy, z wyjątkiem tych, które są ograniczone wyłącznie do pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawców lub Zamawiającego,
         d) zanieczyszczenie i inne podobnie niebezpieczne skutki spowodowane przez substancje toksyczne, z wyjątkiem tych, które mogą być przypisane użyciu przez Wykonawcę takich substancji,
         e) działania sił przyrody, w tym huragany lub powodzie,
         f) pandemie, epidemie,
         g) ogólnokrajowe bądź regionalne spory w przemyśle lub też spory, które są częścią ogólnonarodowej lub regionalnej kampanii, a którym strona Umowy nie mogła zapobiec,

         Zamawiający dopuszcza zmianę sposobu wykonania Umowy jednakże tylko w takim zakresie, aby po ustaniu działania siły wyższej, Wykonawca mógł wykonać przedmiot Umowy w sposób prawidłowy oraz jeżeli w wyniku działania siły wyższej wystąpi opóźnienie, dopuszcza zmianę terminu wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 3 Umowy poprzez przedłużenie o okres takiego opóźnienia,
      b. przestojów i opóźnień powstałych z przyczyn obiektywnych nie leżących po stronie Wykonawcy, np. opóźnienie w dostawie towaru z zagranicy i/lub zatrzymanie transportu, kontrola celna, decyzje administracyjne.
   4) w przypadku pozostałych zmian:
      a. w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np.: powoduje skrócenie terminu realizacji Umowy, zmniejszenie wynagrodzenia zamówienia bez zmiany jego zakresu),
      b. w przypadku wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy,
      c. formy organizacyjno – prawnej, przekształcenia lub połączenia z inną firmą po stronie Wykonawcy i/lub zmiany nazwy Wykonawcy, która jest konsekwencją w/w zmian;
      d. sposobu i formy wykonania przedmiotu Umowy, które wynikają:
         a) ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, ze skutkami z nich wynikającymi;
         b) z pojawienia się na rynku przedmiotu dostawy nowszej generacji, o lepszych parametrach niż wskazane w ofercie Wykonawcy, z tym, że cena wskazana w ofercie nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne lub jakościowe lub eksploatacyjne nie mogą być gorsze niż wskazane w ofercie.
4. Wykonawca inicjujący zmiany Umowy zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku, o którym mowa w ust. 1 wraz z m.in. opisem zdarzenia lub okoliczności, oświadczeniami (własnymi lub osób trzecich)

potwierdzającymi istnienie wpływu danego zdarzenia/ okoliczności na należyte wykonanie Umowy, stanowiącymi podstawę do żądania takiej zmiany.

5. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy w terminie **do 7 dni** od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 1, zarówno w przypadku odmowy, jak i akceptacji żądania zmiany.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie znajdują przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych regulujące możliwość zmiany Umowy, w tym przepisy umożliwiające dokonywanie nieistotnych zmian Umowy.

§ 10
Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie **30 dni** od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Odstąpienie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie i podstawy prawne jego dokonania.
3. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Stronie oświadczenia za pośrednictwem pocztowych przesyłek poleconych za potwierdzeniem odbioru lub bezpośrednio w siedzibie Strony.
4. W sytuacjach opisanych w ust. 1 Wykonawca nie jest uprawniony do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od Umowy.

§ 11
Przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę

1. Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu jest Starosta Powiatu Wrocławskiego.
2. Przestrzeganie przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz innych przepisów regulujących tę kwestię monitoruje Inspektor Ochrony Danych Osobowych wraz z Zespołem ds. ochrony danych osobowych.
3. Zamawiający w imieniu Administratora Danych Osobowych powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w trybie art. 28 rozporządzenia, o którym mowa w ust. 2 w zakresie niezbędnym do wykonania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami określonego w ust. 2 rozporządzenia i wyłącznie w celu realizacji Umowy.
5. Wykonawca może przetwarzać jedynie takie kategorie danych osobowych (zakres przetwarzania danych), które są niezbędne do realizacji Umowy.
6. Niniejszym Zamawiający udziela Wykonawcy oraz personelowi Wykonawcy upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
7. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych podmiotom trzecim (podpowierzenie). Wykonawca za działania i zaniechania podmiotów trzecich, którym powierzył dalsze przetwarzanie danych osobowych odpowiada jak za własne.
8. W kwestii ochrony danych osobowych Wykonawca zobowiązuje się do:
   1) zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania danych osobowych, a w szczególności zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
   2) zapewnienia, aby osoby mające dostęp do powierzonych, w ramach niniejszej Umowy, danych osobowych były zobowiązane do zachowania ich w tajemnicy (również po ustaniu Umowy).
9. Wykonawca zobowiązuje się trwale usunąć wszelkie powierzone dane osobowe w tym skutecznie usunąć je z nośników elektronicznych niezwłocznie po zaprzestaniu obowiązywania Umowy (łącznie z okresem obowiązywania zobowiązań z tytułu rękojmi lub gwarancji).
10. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę przepisów rozporządzenia, o którym mowa w ust. 2, w zakresie przetwarzania danych osobowych, w następstwie czego Zamawiający w imieniu Administratora Danych Osobowych zostanie zobowiązany na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany na podstawie przepisów karą grzywny, Wykonawca zobowiązuje się pokryć w całości poniesione z tego tytułu przez Zamawiającego szkody.

§ 12
Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego

1. W celu prawidłowego wykonania Umowy Wykonawca powierza Zamawiającemu przetwarzanie danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska, nr PESEL, stanowiska, formy zatrudnienia i uprawnień. Szczegółowe zasady przekazywania danych osobowych osób występujących w imieniu Wykonawcy oraz osób, którymi Wykonawca posługuje się do realizacji niniejszej Umowy, w tym danych osób będących podwykonawcami lub osobami zatrudnianymi przez podwykonawców, wskazywane są w treści niniejszej umowy w paragrafach, ustępach lub punktach regulujących obowiązek Wykonawcy do ich przekazania.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do przetwarzania powyżej opisanych danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy oraz oświadcza, że jest upoważniony do ich przetwarzania w tym zakresie.
3. Zamawiający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 13
Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego, w szczególności Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.
2. Umowa podlega prawu polskiemu. Wszelkie roszczenia będą rozstrzygane w oparciu o przepisy obowiązujące w Polsce.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego, niezwłocznego informowania o każdej zmianie statusu prawnego i adresu siedziby. W przypadku niedopełnienia w/w obowiązków przez którąkolwiek ze stron, Stronę tę obciążać będą ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania, a korespondencja przesłana na dotychczasowy adres uważana będzie za doręczoną skutecznie.
4. Wszelkie terminy realizacji określonych czynności wskazane w Umowie, jeśli nie wskazano inaczej, wyrażone są w dniach kalendarzowych.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności: Kodeksu cywilnego a także przepisy regulujące ochronę informacji poufnych i ochronę danych osobowych.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.
7. Integralną częścią Umowy są załączniki:
    1. Opis Przedmiotu Zamówienia
    2. Parametry techniczne oferowanych MSUW
    3. Protokół odbioru końcowego

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

…… ……

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO
(WZÓR)

Sporządzony w dniu ……w ……..……

1. **Zamawiający:** Powiat Wrocławski, przedstawiciel ……..
2. **Wykonawca:** ……, przedstawiciel ……
3. Umowa nr:…….z dnia ……..
4. Przedmiot odbioru:
    a. mobilna stacja uzdatniania wody - TAK / NIE;
    b. wyposażenie dodatkowe zgodne z OPZ - TAK / NIE.
5. **Czynności wykonane przed odbiorem**

Lp.	Zakres czynności	Potwierdzenie - TAK/ NIE - uwagi
1	Próby eksploatacyjne	
2	Przekazanie dokumentacji	
3	Szkolenie obsługi	

6. Wynik odbioru:
    1) odbiór bez zastrzeżeń - TAK / NIE;
    2) odbiór z zastrzeżeniami wskazanymi poniżej - TAK / NIE;
    3) odmowa odbioru z przyczyn wskazanych poniżej - TAK / NIE;
        a. Zastrzeżenia, wady, braki lub uwagi:
        ……...……
    4) Termin usunięcia zastrzeżeń: ……
    5) Uwagi dodatkowe: ……..…….

Podpis przedstawiciela Zamawiającego:
……

Podpis przedstawiciela Wykonawcy:
.....