



Usługa: uzyskanie zezwolenia na przejazd pojazdów nienormatywnych

Komórka organizacyjna

Wydział Dróg

Numer: DR – 13

Wersja: 2

Data utworzenia

30.01.2026 r.

1. Sposób i miejsce złożenia dokumentów:

Listownie:

Starostwo Powiatowe we Wrocławiu, Wydział Dróg, ul. Tadeusza Kościuszki 131, 50-440 Wrocław

Osobiście:

Starostwo Powiatowe we Wrocławiu, ul. Tadeusza Kościuszki 131, 50-440 Wrocław
Wydział Organizacyjno-Administracyjny (parter) w godzinach pracy Urzędu.

Elektronicznie:

poprzez e-Doręczenia

2. Miejsce wydawania dokumentów:

Odbiór osobisty w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu przy ul. Kościuszki 131, Wydział Dróg (II piętro, pok. 201 lub 202) – w przypadku zadeklarowania odbioru osobistego przy składaniu wniosku.

W przypadku, gdy wnioskodawca posiada założoną elektroniczną skrzynkę do e-Doręczeń (figuruje w Bazie Adresów Elektronicznych), wszelkie pisma i dokumenty w sprawie wysyłane są w formie pism elektronicznych na adres skrzynki do e-Doręczeń – o ile dokumenty te możliwe są do przetworzenia do formy dokumentu elektronicznego. W sytuacji braku możliwości skierowania korespondencji w formie elektronicznej wysyłka następuje pocztą tradycyjną.

3. Dokumenty wymagane od wnioskodawcy:

- 1) Wniosek o wydanie zezwolenia na przejazd pojazdu nienormatywnego (właściwy pod względem kategorii).
- 2) Dowód wniesienia opłaty za wydanie zezwolenia.

4. Informacje o opłatach:

1. W kategorii I:
 - 100 zł dla zezwolenia wydanego na okres 12 miesięcy.
2. W kategorii II:
 - 200 zł – dla zezwolenia wydanego na okres 1 miesiąca,
 - 400 zł – dla zezwolenia wydanego na okres 6 miesięcy,
 - 1200 zł – dla zezwolenia wydanego na okres 12 miesięcy,
 - 2000 zł – dla zezwolenia wydanego na okres 24 miesięcy.

5. Termin załatwienia sprawy:

Wydanie zezwolenia kategorii I i II lub jego odmowa następuje w formie decyzji administracyjnej, w terminie 3 dni roboczych od złożenia prawidłowego wniosku, do którego należy dołączyć dokument w postaci dowodu uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia.

6. Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego.
- Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym.
- Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia.
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 21 stycznia 2021 r. w sprawie zezwoleń na przejazd pojazdów nienormatywnych.
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 16 lutego 2021 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie zezwolenia na przejazd pojazdu nienormatywnego.
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 16 listopada 2023 r. w sprawie pilotowania pojazdów nienormatywnych.
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 listopada 2019 r. w sprawie kontroli ruchu drogowego.
- Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.

7. Tryb odwoławczy:

Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego we Wrocławiu, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Starosty Powiatu Wrocławskiego.

8. Uwagi, informacje dodatkowe:

Pojazd nienormatywny – to pojazd lub zespół pojazdów, którego naciski osi wraz z ładunkiem lub bez ładunku są większe od dopuszczalnych, przewidzianych dla danej drogi w przepisach o drogach publicznych, lub którego wymiary lub rzeczywista masa całkowita wraz z ładunkiem lub bez niego są większe od dopuszczalnych, przewidzianych w przepisach niniejszej ustawy.

Ruch pojazdu nienormatywnego wymaga uzyskania zezwolenia na przejazd pojazdu nienormatywnego odpowiedniej kategorii, wydawanego w drodze decyzji administracyjnej przez właściwy organ.

Zezwolenia na wykonywanie przewozów pojazdami nienormatywnymi wydawane są w kilku kategoriach. Kategoria I zezwoleń jest wydawana dla ładunków podzielnych, natomiast kategorie od II do V dla ładunków niepodzielnych. Zgodnie z definicją ładunku niepodzielnego zawartą w art. 2 pkt 35b ustawy – Prawo o ruchu drogowym, ładunek niepodzielny to ładunek, który bez niewspółmiernie wysokich kosztów lub ryzyka powstania szkody nie może być podzielony na dwa lub więcej mniejszych ładunków.

Kategoria I

Zezwolenie kategorii I jest wydawane na przejazd nienormatywnego pojazdu wolnobieżnego, ciągnika rolniczego albo zespołu pojazdów składającego się z pojazdu wolnobieżnego lub ciągnika rolniczego i przyczepy specjalnej. Zezwolenie takie jest wydawane dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych z wyjątkiem autostrad i dróg ekspresowych. Zezwolenie wydaje Starosta właściwy ze względu na siedzibę wnioskodawcy albo miejsce rozpoczęcia przejazdu. Zezwolenie wydawane jest na okres 12 miesięcy. Pojazdy wykorzystujące zezwolenia kat. I mogą poruszać się także z ładunkiem podzielnym.

Zezwolenie takie jest wydawane dla następujących pojazdów:

- a) o długości, wysokości oraz rzeczywistej masie całkowitej nie większych od dopuszczalnych,
- b) o naciskach osi nie większych od dopuszczalnych dla danej drogi,
- c) o szerokości nieprzekraczającej 3,50 m.

Kategoria II

Zezwolenia na przejazd pojazdu nienormatywnego kategorii II są wydawane na wskazany we wniosku okres: miesiąca, 6 miesięcy, 12 miesięcy lub 24 miesięcy. Zezwolenie wydaje właściwy ze względu na siedzibę wnioskodawcy albo miejsce rozpoczęcia przejazdu Starosta. W przypadku wjazdu pojazdu na teren RP zezwolenie kat. II wydaje także naczelnik urzędu celnego.

Zezwolenie kat. II wydawane jest dla następujących pojazdów poruszających się po wszystkich drogach publicznych:

- a) o naciskach osi i rzeczywistej masie całkowitej nie większych od dopuszczalnych,
- b) o szerokości nieprzekraczającej 3,20 m,
- c) o długości nieprzekraczającej:
 - 15,00 m dla pojedynczego pojazdu,
 - 23,00 m dla zespołu pojazdów,
- d) o wysokości nieprzekraczającej 4,30 m.

Opłata za przejazdy po drogach publicznych pojazdu nienormatywnego ustalana jest przy udzielaniu zezwolenia na przejazd pojazdu nienormatywnego w drodze decyzji administracyjnej na podstawie rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 28 marca 2012 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie zezwolenia na przejazd pojazdu nienormatywnego.

W trakcie postępowania szczegółowe informacje udzielane są przez pracowników merytorycznych prowadzących sprawę: tel. 071 72 21 741 lub 738.

Rozpatrywane będą wyłącznie wnioski złożone przez wnioskodawców, których siedziby znajdują się na terenie Powiatu Wrocławskiego lub wnioski dotyczące przejazdów rozpoczynających się na terenie Powiatu Wrocławskiego.

Wnioski należy składać minimum na 7 dni przed planowanym przejazdem.

9. Formularze wniosków do pobrania:

Wzory wniosków do pobrania dla odpowiednich kategorii znajdują się w załączonych plikach.

10. Informacje wymagane art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Starosta Powiatu Wrocławskiego z siedzibą we Wrocławiu przy ul. T. Kościuszki 131. Kontakt z ADO jest możliwy za pomocą numeru telefonu: +48 71 722 17 00, adresu e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl, bądź drogą pocztową pod adresem: ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, którym jest Sekretarz Powiatu Wrocławskiego. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest:

- poprzez adres do korespondencji: ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław,
- telefonicznie pod numerem: 71 722 17 00,
- mailowo pod adresem: iod@powiatwroclawski.pl

Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Pana/Pani dane osobowe pochodzą od Pana/Pani.
4. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków wskazanych w przepisach prawa, o których mowa w pkt 6 niniejszej karty.
5. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – w związku z obowiązkami wynikającymi z przepisów wskazanych w pkt 6 niniejszej karty.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. rozpatrzenia sprawy dotyczącej uzyskania zezwolenia na przejazd pojazdów nienormatywnych. Podstawą prawną przetwarzania dotyczących Pana/Pani danych osobowych jest ustawa o drogach publicznych, ustawa Prawo o ruchu drogowym i Kodeks postępowania administracyjnego. Ponadto Pana/Pani dane mogą być udostępnione innym podmiotom publicznym w zakresie niezbędnym do wykonania ustawowych obowiązków.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 2 lat licząc od dnia 1 stycznia roku następnego po zamknięciu sprawy. Po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
8. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, stosownie do brzmienia art. 22 RODO.
9. Ma Pan/Pani prawo do żądania od Administratora:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
 - c) usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - d) ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - osoby te kwestionują prawidłowość danych,
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych,
 - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
10. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego