



## Usługa: uzyskanie zgody właścicielskiej na usunięcie / wykonanie cięć pielęgnacyjno-technicznych drzew i/lub krzewów

Komórka organizacyjna

Wydział Dróg

Numer: DR-14

Wersja: 2

Data utworzenia

30.01.2026 r.

### 1. Sposób i miejsce złożenia dokumentów:

#### Listownie:

Starostwo Powiatowe we Wrocławiu, Wydział Dróg, ul. Tadeusza Kościuszki 131, 50-440 Wrocław

#### Osobiście:

Starostwo Powiatowe we Wrocławiu, ul. Tadeusza Kościuszki 131, 50-440 Wrocław  
Wydział Organizacyjno-Administracyjny (parter) w godzinach pracy Urzędu.

#### Elektronicznie:

poprzez e-Doręczenia

### 2. Miejsce wydawania dokumentów:

Odbiór osobisty w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu przy ul. Kościuszki 131, Wydział Dróg (II piętro, pok. 213) – w przypadku zadeklarowania odbioru osobistego przy składaniu wniosku.

W przypadku, gdy wnioskodawca posiada założoną elektroniczną skrzynkę do e-Doręczeń (figuruje w Bazie Adresów Elektronicznych), wszelkie pisma i dokumenty w sprawie wysyłane są w formie pism elektronicznych na adres skrzynki do e-Doręczeń – o ile dokumenty te możliwe są do przetworzenia do formy dokumentu elektronicznego. W sytuacji braku możliwości skierowania korespondencji w formie elektronicznej wysyłka następuje pocztą tradycyjną.

### 3. Dokumenty wymagane od wnioskodawcy:

- 1) Rysunek lub mapa określająca usytuowanie drzewa lub/i krzewu w stosunku do granic nieruchomości i obiektów budowlanych oraz dokumentacja zdjęciowa drzew i/lub krzewów objętych wnioskiem, z przypisaniem im odpowiedniej numeracji oraz obwodami mierzonymi na wysokości 130 cm i/lub powierzchniami krzewów [m<sup>2</sup>].
- 2) W przypadku działania przez pełnomocnika: oryginalny egzemplarz pełnomocnictwa upoważniającego do występowania w imieniu właściciela nieruchomości sąsiadującej z pasem drogi powiatowej (z dołączonym potwierdzeniem uiszczenia opłaty skarbowej jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej – w przypadku wpłaty na rachunek bankowy w tytule przelewu należy podać nazwę wniosku, do którego będzie dołączona opłata). W przypadku przedstawienia pełnomocnictwa w formie kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem opłata skarbową nie ma zastosowania.
- 3) W przypadku realizacji inwestycji: kopia uzgodnionego projektu budowlanego.
- 4) W przypadku kolizji drzewa/krzewu ze zjazdem: kopia decyzji – zezwolenia zarządcy drogi na lokalizację zjazdu z drogi powiatowej.

### 4. Informacje o opłatach:

Opłaty skarbowe określone są w załączniku do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. Należną opłatę skarbową uiszcza się:

- w kasie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu, ul. Tadeusza Kościuszki 131,
- przelewem na odpowiednie konto Gminy Miejskiej Wrocław (nie dotyczy pełnomocnictw w formie elektronicznej)

#### UWAGA:

W przypadku pełnomocnictwa w formie elektronicznej złożonego za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, organem podatkowym właściwym miejscowo w sprawach opłaty skarbowej jest:

- a) organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę mocodawcy, a w przypadku udzielenia pełnomocnictwa lub prokury przez więcej niż jednego mocodawcę w jednym dokumencie – organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę mocodawcy wskazanego w tym dokumencie jako pierwszy, który ma miejsce zamieszkania albo siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- b) Prezydent miasta stołecznego Warszawy, jeżeli mocodawca albo żaden z mocodawców ustanawiających pełnomocnictwo lub prokurę w jednym dokumencie nie ma miejsca zamieszkania albo siedziby na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

### 5. Termin załatwienia sprawy:

Rozpatrzenie wniosku następuje w terminie do 30 dni od daty złożenia wniosku oraz wymaganych dokumentów. W przypadku skomplikowanego charakteru sprawy termin jej załatwienia może ulec przedłużeniu.

### 6. Podstawa prawna:

- *Art. 83 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody*

## 7. Tryb odwoławczy:

**NIE DOTYCZY**

## 8. Uwagi, informacje dodatkowe:

## 9. Formularze wniosków do pobrania:

Wzór wniosku do pobrania znajduje się w załączonym pliku.

## 10. Informacje wymagane art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Starosta Powiatu Wrocławskiego z siedzibą we Wrocławiu przy ul. T. Kościuszki 131. Kontakt z ADO jest możliwy za pomocą numeru telefonu: +48 71 722 17 00, adresu e-mail: [starostwo@powiatwroclawski.pl](mailto:starostwo@powiatwroclawski.pl), bądź drogą pocztową pod adresem: ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, którym jest Sekretarz Powiatu Wrocławskiego. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest:
  - poprzez adres do korespondencji: ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław,
  - telefonicznie pod numerem: 71 722 17 00,
  - mailowo pod adresem: [iod@powiatwroclawski.pl](mailto:iod@powiatwroclawski.pl)Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pana/Pani dane osobowe pochodzą od Pana/Pani.
4. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków wskazanych w przepisach prawa, o których mowa w pkt 6 niniejszej karty.
5. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – w związku z obowiązkami wynikającymi z przepisów wskazanych w pkt 6 niniejszej karty.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. rozpatrzenia sprawy dotyczącej uzyskania zgody właścicielskiej na usunięcie / wykonanie cięć pielęgnacyjno-technicznych drzew i/lub krzewów. Podstawą prawną przetwarzania dotyczących Pana/Pani danych osobowych jest ustawa o ochronie przyrody. Ponadto Pana/Pani dane mogą być udostępnione innym podmiotom publicznym w zakresie niezbędnym do wykonania ustawowych obowiązków.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 2 lat licząc od dnia 1 stycznia roku następnego po zamknięciu sprawy. Po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
8. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, stosownie do brzmienia art. 22 RODO.
9. Ma Pan/Pani prawo do żądania od Administratora:
  - a) dostępu do swoich danych osobowych,
  - b) sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
  - c) usunięcia danych, gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
    - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,
  - d) ograniczenia przetwarzania, gdy:
    - osoby te kwestionują prawidłowość danych,
    - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych,
    - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
10. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.