



# Powiat Wrocławski

ul. Tadeusza Kościuszki 131, 50-440 Wrocław

Adres e-doręczeń: AE:PL-89713-98910-SISHB-29

+ 48 / 71 / 72 21 700

www.powiatwroclawski.pl

Nr sprawy: SP-DR-ZP.272.5.2026

## ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące zamówienia publicznego o wartości powyżej 80 000 złotych i poniżej 130 000 złotych netto w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zapisami § 33 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu

zapytanie ofertowe prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), do niniejszego zamówienia przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów Ustawy:

- Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 ze zm.),
- O finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.),
- Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu, wprowadzonego Zarządzeniem nr 97/2025 Starosty Powiatu Wrocławskiego z dnia 31 grudnia 2025 r.

### Nazwa zadania:

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Przebudowa istniejących oraz budowa nowych sygnalizacji świetlnych na dawnej drodze wojewódzkiej nr 368 w miejscowościach Długołęka, Byków i Borowa”

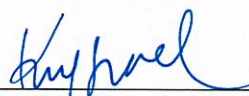
Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego we Wrocławiu.

Adres strony internetowej gdzie prowadzone są postępowania regulaminowe i gdzie znajduje się link z prowadzonym postępowaniem: <https://powiatwroclawski.bip.net.pl/?c=755>

Kierownik zamawiającego lub osoba upoważniona do podejmowania czynności w jego imieniu:

STAROSTA  
  
Włodzimierz Chlebosz

Wrocław, dnia 09.03.2026 r



Informujemy, że Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora Danych Osobowych, którym jest Starosta Powiatu Wrocławskiego, w celu zrealizowania Państwa sprawy.

Pełny obowiązek informacyjny dostępny jest na stronie:

<https://powiatwroclawski.bip.net.pl>



ZWIĄZEK  
POWIATÓW  
POLSKICH

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO**

**Powiat Wrocławski**

reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego

ul. Kościuszki 131, 50 – 440 Wrocław NIP: 897-16-

47-961, REGON: 931934816 e-mail:

[starostwo@powiatwroclawski.pl](mailto:starostwo@powiatwroclawski.pl)

strona www: [www.powiatwroclawski.pl](http://www.powiatwroclawski.pl) Adres e-

doręczeń: AE:PL-89713-98910-SISHB-29

## **II. NAZWA ZAMÓWIENIA:**

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Przebudowa istniejących oraz budowa nowych sygnalizacji świetlnych na dawnej drodze wojewódzkiej nr 368 w miejscowościach Długołęka, Byków i Borowa”

## **III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Przedmiotem zamówienia, pn. **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Przebudowa istniejących oraz budowa nowych sygnalizacji świetlnych na dawnej drodze wojewódzkiej nr 368 w miejscowościach Długołęka, Byków i Borowa”** jest świadczenie usług nadzoru inwestorskiego w zakresie robót elektrycznych i teletechnicznych w trakcie przebudowy siedmiu istniejących i budowie sześciu nowych sygnalizacji świetlnych na skrzyżowaniach i przejściach dla pieszych wraz z odbudową elementów pasa drogowego i wdrożeniem stałej organizacji ruchu obejmującymi zaprogramowanie, ustawienie i uruchomienie wykonanego systemu sygnalizacji świetlnej na zadaniu pn. „Przebudowa istniejących oraz budowa nowych sygnalizacji świetlnych na dawnej drodze wojewódzkiej nr 368 w miejscowościach Długołęka, Byków i Borowa” (zwanych dalej: zadanie lub inwestycja).
- 2) Nadzór inwestorski prowadzony będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.)).
- 3) Nadzór inwestorski reprezentuje na budowie interesy Zamawiającego, poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, przepisami (w tym Prawa budowlanego), zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami umowy z wykonawcą robót budowlanych.
- 4) Powyższa usługa obejmuje wszystkie prace związane z pełnieniem nadzoru inwestorskiego, łącznie z końcowym rozliczeniem robót będących przedmiotem nadzoru oraz nadzorem inwestorskim w okresie gwarancji i rękojmi zgodnie z zapisami w umowie na roboty budowlane.
- 5) Szczegółowy zakres robót budowlanych do wykonania w poszczególnych lokalizacjach objętych przedmiotem zamówienia, pokazany został w dokumentacji projektowej stanowiącej, która dostępna jest pod adresem: [https://zp.powiatwroclawski.pl/Sygnalizacja\\_DW\\_368.7z](https://zp.powiatwroclawski.pl/Sygnalizacja_DW_368.7z)

UWAGA:

Pod powyższym adresem strony internetowej dostępne są dokumenty dot. realizacji robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim. Przedmiotowe dokumenty stanowią integralną część niniejszego zamówienia.

- 6) Minimalna wartość zadania, jaką Zamawiający zobowiązuje się zlecić Wykonawcy, wynosi 80% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto.

## **2. Zakres prac, obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy**

Szczegółowy zakres usług, obowiązki, wymagania i odpowiedzialność Wykonawcy zostały określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego oraz projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

## **3. Ubezpieczenie**

- 1) W terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z usługą objętą nadzorem.
- 2) W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w trakcie trwania niniejszej umowy, Wykonawca winien przedłużyć umowę ubezpieczenia na okres następny, w taki sposób, aby posiadać nieprzerwany okres ubezpieczenia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest co najmniej na 7 dni przed wygaśnięciem umowy ubezpieczenia dostarczyć Zamawiającemu dowód jej przedłużenia lub zawarcia nowej umowy (kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem).

## **4. Sposób wyliczenia ceny**

- 1) Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
- 2) W przypadku wystąpienia robót zamiennych, dodatkowych, koniecznych w ramach robót budowlanych, wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie.
- 3) W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie dodatkowego wynagrodzenia.
- 4) W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z OPZ, jak również koszty w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- 5) Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia.
- 6) Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z Ustawą VAT.
- 7) Wyliczone wartości netto, brutto i VAT muszą być wyrażone w złotych polskich zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 8) Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ryczałtowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
- 9) W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie..

**5. Szczegółowy zakres, wymagania, obowiązki stron, zobowiązania i odpowiedzialność Wykonawcy oraz sposób realizacji, płatność został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w Projekcie umowy.**

## **IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

1. Planowany termin realizacji nadzoru inwestorskiego (dalej: Umowy) – do 9 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru inwestorskiego od dnia zawarcia Umowy do dnia zakończenia inwestycji tj. do dnia sporządzenia protokołu odbioru końcowego – po wykonaniu w całości zakresu rzeczowego przedmiotu umowy na roboty budowlane.

3. W przypadku wydłużenia terminu wykonania robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim ponad terminy określone w pkt 1) lub okresu odbioru końcowego, termin określony w pkt 1) ulega stosownemu przedłużeniu na podstawie aneksu do umowy, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
4. Nadzorem inwestorskim objęty będzie okres gwarancji i rękojmi zgodnie z zapisami w umowie na Nadzorem inwestorskim objęty będzie okres gwarancji i rękojmi zgodnie z zapisami w umowie na roboty budowlane, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych lub daty usunięcia wady istotnej stwierdzonej w czasie odbioru.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą, że:**
  - 1) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędną do realizacji przedmiotu zamówienia, tj. wykonali należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie: co najmniej dwie usługi, z których każda polegała na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi polegającymi na budowie i/lub przebudowie skrzyżowania i/lub przejścia dla pieszych, których zakres obejmował budowę i/lub przebudowę sygnalizacji świetlnej z akomodacją;
  - 2) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.: minimum 1 osobą do pełnienia funkcji inspektora nadzoru branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, który winien posiadać następujące kwalifikacje i doświadczenie:
    - uprawnienia budowlane nabyte w okresie minimum 5 lat przed upływem terminu składania ofert do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
    - minimum 5 lat doświadczenia w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru robót branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
    - pełnienie funkcji inspektora nadzoru robót branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych na minimum dwóch zadaniach polegających na budowie lub przebudowie skrzyżowania i/lub przejścia dla pieszych, których zakres obejmował budowę i/lub przebudowę sygnalizacji świetlnej z akomodacją,
2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w pkt. 1):
  - 1) Wykaz wykonanych usług
  - 2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

#### **VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA:**

Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 644 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności wskazanych w pkt powyżej.

W celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawca do oferty dołączy podpisane oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

#### VII. WYKAZ DOKUMENTÓW NA POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Wykaz usług niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 5 do zapytania ofertowego (na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu)
2. Wykaz osób niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 6 do zapytania ofertowego (na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu)
3. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia stanowiący załącznik 2 do zapytania ofertowego (na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia)

#### VIII. INFORMACJE NA TEMAT PODWYKONAWCÓW:

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie zamówienia poprzez powierzenie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.
3. W przypadku niewskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez Podwykonawcę, Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonana przez Wykonawcę osobiście.

#### IX. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami na adres: [przetargi-wdit@powiatwroclawski.pl](mailto:przetargi-wdit@powiatwroclawski.pl)
4. Ofertę składa się elektronicznie w jednej z niżej wymienionej formie – do wyboru wykonawcy w:
  - 1) formie skanów wszystkich wymaganych dokumentów – wówczas wszystkie składane dokumenty mają być podpisane własnoręcznie przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy lub
  - 2) w formie elektronicznej, gdy wszystkie składane dokumenty podpisane są podpisem elektronicznym kwalifikowalnym lub podpisem zaufanym przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
5. Złożenie oferty na nośniku danych lub w innej formie niż przewidziana powyżej jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych przez Zamawiającego.
6. Pełnomocnictwo/upoważnienie do podpisania oferty należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
7. Nie dopuszcza się składania alternatywnych/wariantowych co do treści i formy dokumentów.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i opatrzone własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.

9. Składający ofertę będzie nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
11. W przypadku złożenia ofert po wyznaczonym przez Zamawiającego terminie składania ofert lub niespełniających wymogów określonych przez Zamawiającego lub złożonych w innej formie niż określonej przez Zamawiającego w niniejszym Zapytaniu ofertowym, oferty takie nie będą brane pod uwagę.
12. Wykonawca zobowiązany jest przy zawieraniu umowy złożyć oświadczenie w zakresie właściwości urzędu skarbowego, w którym dokonuje rozliczeń.

#### **X. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium najniższej ceny ofertowej, tj. najniższa cena ofertowa brutto – waga 100% spośród ważnych ofert.
2. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia.
3. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który spełni warunki i zaoferuje najniższą cenę.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w warunki udziału w postępowaniu i przedstawi ofertę najniższą ceną.
5. W przypadku złożenia co najmniej dwóch najkorzystniejszych ofert (w tej samej cenie) Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji cenowych z Wykonawcami, którzy takie oferty złożyli.
6. Jeżeli cena najkorzystniejszej oferty będzie przekraczała kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji cenowych z Wykonawcą który taką ofertę złożył, lub unieważnienia postępowania.

#### **XI. WYKAZ DOKUMENTÓW STANOWIĄCYCH OFERTE:**

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub ofert alternatywnych/wariantowych spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.

##### **Oferte stanowi:**

1. Formularz ofertowy stanowiący załącznik 1 do zapytania ofertowego;
2. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia stanowiący załącznik 2 do zapytania ofertowego;
3. Wykaz usług stanowiący załącznik 5 do zapytania ofertowego;
4. Wykaz osób stanowiący załącznik 6 do zapytania ofertowego
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
6. Pełnomocnictwo (jeżeli umocowanie nie wynika z oferty lub innych dokumentów załączonych do oferty) m.in. do złożenia oferty;

#### **XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami wymienionymi powyżej należy złożyć na adres:  
[przetargi-wdit@powiatwroclawski.pl](mailto:przetargi-wdit@powiatwroclawski.pl) w terminie do dnia 16.03.2026 r. do godz. 10:00.

#### **XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.03.2026 r. o godzinie 10:15.
2. Otwarcie ofert zostanie dokonane w siedzibie zamawiającego.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego we Wrocławiu informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) nazwy albo imion i nazwisk oraz siedziby lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
- 3) cen zawartych w ofertach.

#### **XIV. PYTANIA DO TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

1. Pytania do treści zapytania ofertowego można składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [przetargi-wdit@powiatwroclawski.pl](mailto:przetargi-wdit@powiatwroclawski.pl)
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego we Wrocławiu.
3. Data i godzina zakończenia zadawania pytań: **11.03.2026r. godz.13:00**

#### **XV. SPOSÓB KOMUNIKACJI**

1. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oferty przez Wykonawcę, jest jego prawidłowe złożenie na adres: [przetargi-wdit@powiatwroclawski.pl](mailto:przetargi-wdit@powiatwroclawski.pl).
2. Zamawiający zaleca złożenie oferty w formacie pdf., doc., docx
3. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia są: pracownicy Wydział Dróg, e-mail: [przetargi-wdit@powiatwroclawski.pl](mailto:przetargi-wdit@powiatwroclawski.pl)
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

#### **XVI. ZASADY I TRYB WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:**

1. Zamawiający będzie rozpatrywał wszystkie oferty złożone przez Wykonawców (tj. zaproszonych oraz niezaproszonych do udziału w postępowaniu).
2. Zamawiający uzna oferty za ważne, tj. spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
  - 1) oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym przez Zamawiającego,
  - 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszym zapytaniem ofertowym,
  - 3) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.
3. Oferty złożone po terminie i złożone w innej formie niż określonej w niniejszym zapytaniu ofertowym **nie będą brane pod uwagę**.
4. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.  
O poprawie omyłki, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia lub innych dokumentów **niezbędnych** do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub inne dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający **wzywa do ich złożenia**, uzupełnienia, poprawienia lub **udzielenia wyjaśnień** w terminie przez siebie wskazanym.

#### **XVI. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Informacja ta zostanie upubliczniona poprzez zamieszczenie zawiadomienia o wyborze w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego we Wrocławiu.

#### **XVII. PRZESŁANKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeśli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
  - 1) nie złożono co najmniej jednej ważnej oferty,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - 3) w przypadku gdy wartość netto najkorzystniejszej oferty przekracza równowartość 170 000 zł netto,
  - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą prawną uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

#### **XVIII. CZYNNOSCI ZWIĄZANE Z ZAWarciEM UMOWY NA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA**

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie w siedzibie zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który zaoferował najniższą cenę, chyba, że zachodzą przesłanki unieważniające postępowanie.

#### **XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO ZAMAWIAJĄCEGO ZWIĄZANA Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Wrocławski z siedzibą we Wrocławiu przy ul. T. Kościuszki 131. Kontakt z ADO jest możliwy za pomocą numeru telefonu: +48 71 722 17 00, adresu e-mail: [starostwo@powiatwroclawski.pl](mailto:starostwo@powiatwroclawski.pl), bądź drogą pocztową pod adresem: ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, którym jest Sekretarz Powiatu Wrocławskiego. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest:
  - 1) poprzez adres do korespondencji: ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław,
  - 2) telefonicznie pod numerem: tel. 71 722 17 00,
  - 3) mailowo: [iod@powiatwroclawski.pl](mailto:iod@powiatwroclawski.pl)Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Jeżeli nie podała/podał Pani/Pan swoich danych osobowych bezpośrednio, Pani/Pana dane osobowe zostały przekazane przez podmiot, w imieniu, którego Pani/Pan działa lub podmiot, który przekazał Pani/Pana dane osobowe, jako niezbędne do zawarcia i realizacji umowy na rzecz tego podmiotu.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
  - 1) realizacja umowy lub podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – w stosunku do osób reprezentujących stronę,

- 2) ciążyący na ADO, obowiązek prawny, związany z przepisami szczególnymi, w tym z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2021 r. w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
  - 3) prawnie uzasadniony interes ADO, tj. kontakt z osobami zaangażowanymi w wykonanie umowy oraz ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
6. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy oraz umożliwienia kontaktu, w związku z realizacją umowy.
  7. Dane osobowe będą przekazywane wyłącznie podwykonawcom ADO, tj.: dostawcom usług informatycznych, firmowym rachunkowym (księgowym, podatkowym), prawniczym, firmom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, firmom prowadzącym działalność płatniczą (np. banki) w celu obsługi procesu płatności na ich żądanie w zakresie dozwolonym przez prawo oraz osobom upoważnionym przez ADO, a także innym podmiotom / osobom / organom w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa, w tym Ministerstwu Finansów oraz Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej w związku z funkcjonowaniem Krajowego Systemu e-Faktur.
  8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji i rozliczenia usługi będącej przedmiotem umowy, a następnie przez okres wskazany w przepisach szczególnych.
  9. Po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
  10. Dane zawarte w fakturach ustrukturyzowanych będą dodatkowo przechowywane w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) przez okres 10 lat od dnia ich wystawienia.
  11. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, stosownie do brzmienia art. 22 RODO.
  12. Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:
    - 1) dostępu do swoich danych osobowych,
    - 2) sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
    - 3) usunięcia danych, gdy:
      - a) dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
      - b) dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,
    - 4) ograniczenia przetwarzania, gdy:
      - a) osoby te kwestionują prawidłowość danych,
      - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych,
      - c) Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
  13. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  14. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

**Wykaz załączników w niniejszym postępowaniu:**

1. Formularz ofertowy – załącznik 1
2. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – załącznik 2
3. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik 3
4. Projekt umowy – załącznik 4
5. Wykaz usług – załącznik 5
6. Wykaz osób – załącznik 6