

Nr sprawy: SP-DR-ZP.272.5.2026

UMOWA (projekt) Nr
zawarta we Wrocławiu w dniu 2026 r. pomiędzy:

Powiatem Wrocławskim z siedzibą władz przy ul. Kościuszki 131; 50-440 Wrocław, posiadającym NIP: 897-16-47-961, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego, w imieniu którego działają:

1.

2.

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Wrocławskiego –

zwanym dalej w treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....

.....

.....

.....

reprezentowaną/-ym przez:

1.

2.

zwaną/-ym dalej **WYKONAWCĄ**

o następującej treści:

PREAMBUŁA

Niniejsza umowa jest następstwem dokonanego przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w prowadzonym w trybie zapytania ofertowego postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, dla którego - zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) - przepisów tej ustawy nie stosuje się, z zastosowaniem § 33 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Przebudowa istniejących oraz budowa nowych sygnalizacji świetlnych na dawnej drodze wojewódzkiej nr 368 w miejscowościach Długoleka, Byków i Borowa”**.
2. Nadzór inwestorski nad wykonywanymi robotami budowlanymi sprawowany będzie zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy, oraz niniejszą umową.

§ 2

WYNAGRODZENIE

1. Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie ze złożoną ofertą, w wysokości: **zł brutto**, tj. z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (słownie złotych:złote .../100), w tym: **złotych netto** oraz **złotych** tytułem podatku od towarów i usług, w wysokości ... % kwoty netto.
2. Wykonawca oświadcza, iż cena ofertowa stanowiąca wynagrodzenie umowne, o którym mowa w ust. 1, została ustalona z uwzględnieniem obowiązujących regulacji prawnych dotyczących minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz minimalnej stawki godzinowej, w szczególności w

- sposób gwarantujący, iż wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy nie jest niższa niż wysokość ww. obowiązującej stawki godzinowej.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe jest niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac, z zastrzeżeniem § 9 niniejszej umowy.
 4. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i jej nieuwzględnienia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
 5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy, wynikające wprost z Opisu Przedmiotu Zamówienia i niniejszej umowy, jak również koszty w nich nieuwjęte, a niezbędne do prawidłowej i skutecznej realizacji przedmiotu umowy, w tym wszelkie koszty nadzoru inwestorskiego nad ewentualnymi robotami i/lub usługami dodatkowymi i/lub zamiennymi zleconymi wykonawcy robót budowlanych.
 6. Płatność będzie realizowana w nw. częściach:
 - 1) **część I** – po wykonaniu Etapu 1 zakresu rzeczowego robót budowlanych przez wykonawcę robót budowlanych, nad którymi sprawowany był nadzór inwestorski i podpisaniu, protokołu odbioru częściowego – w wysokości **30% wartości** wynagrodzenia umownego brutto za pełnienie nadzoru inwestorskiego.

Płatność zostanie zrealizowana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury częściowej, po złożeniu przez wykonawcę robót budowlanych wszystkich wymaganych dokumentów rozliczeniowych, protokolem odbiorze częściowym robót budowlanych oraz podpisaniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego, przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru częściowego robót budowlanych i sporządzeniu przez nadzór inwestorski sprawozdania z odbioru Etapu I,
 - 2) **część II** – po wykonaniu Etapu 2 zakresu rzeczowego robót budowlanych przez Wykonawcę robót budowlanych, nad którymi sprawowany był nadzór inwestorski i podpisaniu, protokołu odbioru końcowego – w wysokości **70% wartości** wynagrodzenia umownego brutto za pełnienie nadzoru inwestorskiego.

Płatność końcowa zostanie zrealizowana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury Vat końcowej, po złożeniu przez Wykonawcę robót budowlanych wszystkich wymaganych dokumentów rozliczeniowych, protokolem odbiorze końcowym robót budowlanych oraz podpisaniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego, przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru końcowego robót budowlanych i sporządzeniu przez nadzór inwestorski sprawozdania końcowego.
 7. Łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy za zrealizowany przedmiot umowy nie może przekroczyć kwoty ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto.
 8. Płatność wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury odpowiednio częściowej lub końcowej wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych, w tym protokołami odbiorów odpowiednio częściowych lub protokołem odbioru końcowego, przy czym za dzień zapłaty będzie uznawany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
 9. Podstawę do przedłożenia faktury odpowiednio częściowej lub końcowej stanowić będzie komplet dokumentów rozliczeniowych oraz odpowiednio protokół odbioru częściowego lub protokół odbioru końcowego robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim podpisane przez inspektora nadzoru inwestorskiego, przedstawicieli Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych. Ponad to podstawę do przedłożenia faktur stanowić będzie sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu sprawozdań końcowych, o którym mowa w § 3 ust. 1.1 pkt 24) oraz ust. 1.2 pkt 28).
 10. Wykonawca nie może zaniechać wystawienia faktury częściowej.
 11. Wykonawca jest* / nie jest* płatnikiem podatku VAT – niepotrzebne skreślić.
 12. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzycelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
 13. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
 14. Zamawiający akceptuje i zobowiązuje się do przyjęcia ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, jakie zostaną przesłane mu przez Wykonawcę za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) lub za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).
 15. Przy dokonywaniu płatności wynikających z niniejszej umowy strony zobowiązują się stosować mechanizm podzielonej płatności.
 16. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na fakturze rachunku bankowego należącego do Wykonawcy i powiązanego z wydzielonym rachunkiem VAT.
 17. Z dniem wejścia w życie obowiązku stosowania Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz aktów wykonawczych.

18. Wystawiając fakturę ustrukturyzowaną za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) Wykonawca zobowiązuje się do wskazywania:

1) w zakresie danych **nabywcy (podmiot nr 2)**

Podmiot2	NIP	8971647961
Dane identyfikacyjne	Nazwa	Powiat Wrocławski
Podmiot2	Kod Kraju	PL
Adres	Adres	ul. Tadeusza Kościuszki 131 50-440 Wrocław
Podmiot2	JST	1 (TAK)
	GV	2 (NIE)

2) w zakresie danych **odbiorcy (podmiot nr 3)**

Podmiot3	NIP	8971589815
Dane identyfikacyjne	Nazwa	Starostwo Powiatowe we Wrocławiu
Podmiot3	Kod Kraju	PL
Adres	Adres	ul. Tadeusza Kościuszki 131 50-440 Wrocław
Podmiot3	Rola	8 (JST – odbiorca)

19. Prawidłowe wskazanie danych, o których mowa w ust. 18, jest warunkiem zapewnienia Zamawiającemu dostępu do faktury w systemie KSeF.
20. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na fakturze rachunku bankowego należącego do Wykonawcy i powiązanego z wydzielonym rachunkiem VAT.
21. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem umowy dostarczył Zamawiającemu oświadczenie w zakresie właściwości urzędu skarbowego, w którym dokonuje rozliczeń.
22. Zamawiający gwarantuje, że minimalna wartość świadczenia na rzecz Wykonawcy nie będzie niższa niż 80% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w ust. 1.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Inspektor nadzoru inwestorskiego winien wypełnić obowiązki zgodnie z art. 25 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.) oraz nie działać na szkodę inwestora. Ponadto do obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego należy:

1.1 W zakresie realizacji Etapu I:

- 1) szczegółowe zapoznanie się z dokumentacją projektową, terenem budowy, jego uzbrojeniem i zagospodarowaniem, umową na roboty budowlane z załącznikami;
- 2) zapewnienie na każdym etapie trwania umowy personelu niezbędnego do właściwego wykonania przedmiotu umowy;
- 3) zapewnienie nadzoru przez osoby posiadające stosowne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie w sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz ewentualnie inne uprawnienia niezbędne do realizacji zadania;
- 4) wypełnianie swoich obowiązków w zakresie wynikającym z umowy z wykonawcą robót budowlanych;
- 5) organizacja prac związanych z nadzorem tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji robót budowlanych oraz zapewnienie Zamawiającemu i wykonawcy robót budowlanych w każdym czasie kontaktu telefonicznego lub e-mailowego;
- 6) zapewnienie nadzoru w godzinach pracy wykonawcy robót budowlanych z uwzględnieniem zakresu i intensywności robót budowlanych, w tym w okresie zimowym, a także w przypadku wprowadzenia dodatkowych godzin i dni pracy przez wykonawcę robót budowlanych.
- 7) stawiennictwo inspektora i/lub inspektorów nadzoru inwestorskiego na placu budowy lub w siedzibie Zamawiającego na każde wezwanie Zamawiającego w czasie trwania umowy w okresie 24 godzin od wezwania telefonicznego lub przesłanego e-mailem przez Zamawiającego;
- 8) rozwiązywanie problemów technicznych w trakcie realizacji zadania w porozumieniu z Zamawiającym, wraz z bieżącym powiadomieniem Zamawiającego i ujęciem zdarzenia w protokole tygodniowym/miesięcznym;
- 9) sprawdzenie zmian/aktualizacji zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu rzeczowo-finansowego robót, a w razie zaistnienia potrzeby zaktualizowania harmonogramu

- robót w zakresie skrócenia względnie wydłużenia umownego terminu realizacji zadania – zaopiniowanie nowych terminów i przedstawienie opinii w tym zakresie Zamawiającego;
- 10) kontrola zgodności realizacji robót z harmonogramem poprzez informowanie Zamawiającego o opóźnieniach w realizacji i przerwach w prowadzeniu robót oraz przedstawienie Zamawiającemu propozycji wezwania wykonawcy robót budowlanych do przedstawienia programu naprawczego niwelującego niezgodności, zatwierdzenie go i kontrola jego wykonania;
 - 11) Opiniowanie, a następnie przedkładanie do akceptacji/zatwierdzenia Zamawiającego (w ciągu 4 dni od daty ich zgłoszenia):
 - a) wszelkich zmian w zakresie:
 - a1) dokumentacji projektowej po uzyskaniu zgody projektanta,
 - a2) zwiększenia/pominięcia jakiejś roboty,
 - a3) zmiany kolejności robót,
 - a4) zmiany terminu wykonania robót (w ciągu 5 dni od daty zgłoszenia propozycji przez wykonawcę robót budowlanych).Propozycje zmian winny być składane w postaci protokołów konieczności zawierających uzasadnienie. Odmowa akceptacji wniosku przez inspektora i/lub inspektorów nadzoru inwestorskiego wstrzymuje bieg sprawy. Dalsze działania w tym zakresie mogą być prowadzone przez wykonawcę robót w trybie odwoławczym do Zamawiającego.
 - b) w ważnych sprawach finansowych i prawnych o ile ich wprowadzenie będzie konieczne dla – zgodnej z umową realizacji robót.
 - 12) W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych i/lub zamiennych dla robót budowlanych obowiązkiem inspektora i/lub inspektorów nadzoru inwestorskiego jest weryfikacja, opiniowanie i przedstawianie do akceptacji Zamawiającego następujących materiałów:
 - a) protokołów konieczności sporządzonych przez wykonawcę robót zawierających opinię i uzasadnienie formalne i rzeczowe wykonania robót wraz z odniesieniem do zastosowania ustawy Pzp, z dołączoną w zależności od potrzeb niezbędną dokumentacją na proponowane przez wykonawcę robót roboty dodatkowe i/lub zamienne, w tym określenie skutków finansowych i terminowych,
 - b) dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych na proponowane przez wykonawcę robót roboty dodatkowe i/lub zamienne,
 - c) przygotowanie kosztorysu inwestorskiego lub/i weryfikacja kosztorysu opracowanego przez wykonawcę robót budowlanych.
 - 13) wypełnianie swoich obowiązków, wydając polecenia, opinie, zgody, akceptacje i wnioski, wpisy do dziennika budowy, z wyłączeniem czynności rodzących dodatkowe zobowiązania finansowe oraz skutkujące koniecznością zmiany umowy na roboty budowlane, na które należy wyprzedzająco uzyskać akceptację Zamawiającego;
 - 14) bieżąca kontrola wprowadzonej organizacji ruchu zastępczego;
 - 15) kontrolowanie przestrzegania przez wykonawcę robót zasad BHP i polecenie wstrzymania robót w wypadku prowadzenia ich niezgodnie z umową i przepisami BHP;
 - 16) kontrolowanie zabezpieczenia p. pożarowego na terenie budowy oraz utrzymanie ogólnego porządku na budowie;
 - 17) kontrolowanie zasad ochrony środowiska w czasie trwania budowy;
 - 18) kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót;
 - 19) wnioskowanie do Zamawiającego w sprawie prowadzenia niezbędnych badań technicznych budzących wątpliwości co do jakości;
 - 20) nadzorowanie i rozliczanie robót dodatkowych i/lub zamiennych – w przypadku ich wystąpienia w trakcie realizacji umowy na roboty budowlane, bez dodatkowego wynagrodzenia;
 - 21) weryfikacja złożonych przez wykonawcę robót obmiarów oraz kosztorysów pod kątem ich zasadności, ilości w trakcie realizacji umowy przy robotach dodatkowych i/lub zamiennych;
 - 22) monitorowanie i dbanie o to, by na placu budowy przy realizacji robót budowlanych przebywały wyłącznie podmioty, z którymi Zamawiający zawarł umowę, a w przypadku podwykonawców bądź dalszych podwykonawców podmioty zgłoszone i zaakceptowane przez Zamawiającego, jak również zawiadamianie Zamawiającego każdorazowo o zaistnieniu ww. okoliczności;
 - 23) kontrolowanie prób, badań, uzgodnień, nadzorów i odbiorów z użytkownikami infrastruktury oraz służbami zewnętrznymi;
 - 24) sporządzanie sprawozdania z działalności nadzoru inwestorskiego w trakcie czynności związanych z odbiorem Etapu I. zawierającego m.in. informacje dotyczące ilości i zakresu realizowanych robót, dokumentację fotograficzną nadzorowanych robót, ocenę jakości robót, wyspecyfikowanie wszystkich występujących w trakcie odbioru Etapu I problemów wraz z omówieniem ich rozwiązania, skan dziennika budowy z okresu sporządzenia sprawozdania

itd. (wzór sprawozdania w zakresie formy i treści należy zatwierdzić u Zamawiającego przed jego złożeniem). Powyższe sprawozdanie inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia podpisania protokołu odbioru częściowego robót budowlanych - Etapu I.;

- 25) wypełnianie swoich obowiązków poprzez zgłaszanie Zamawiającemu opinii, akceptacji i wniosków w sposób ustalony z Zamawiającym;
- 26) akceptacja przedstawionych przez wykonawcę robót rozwiązań roboczych, rysunków warsztatowych z odpowiednimi opisami, obliczeniami, próbek materiałów wraz z wymaganymi świadectwami, atestami itp.;
- 27) sprawdzanie wykonania robót i powiadamianie Zamawiającego o wykrytych wadach oraz poświadczenia usunięcia wad przez wykonawcę robót, a także ustalanie rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
- 28) współuczestnictwo w dokonaniu odbioru częściowego robót;
- 29) sprawdzanie kosztorysów powykonawczych (częściowych) robót budowlanych wykonanych w trakcie realizacji Etapu I;
- 30) sprawdzenie i weryfikowanie obliczeń waloryzacji wynagrodzenia wykonawcy robót w terminie 7 dni od dnia otrzymania obliczeń;
- 31) stwierdzanie zakończenia robót, sprawdzanie kompletności i prawidłowości operatu kolaudacyjnego i przedłożenie do akceptacji Zamawiającego w celu ustalenia terminu częściowego odbioru robót oraz uczestniczenie w odbiorze;
- 32) udział w pracach komisji odbioru częściowego powołanej przez Zamawiającego i sporządzenie tabelarycznej listy ewentualnych wad i usterek i innych dokumentów niezbędnych do sporządzenia protokołów odbioru częściowego, po uprzednim sprawdzeniu usunięcia wad i powiadomieniu o tym Zamawiającego,
- 33) opiniowanie wniosków w sprawach spornych i roszczeń stron umowy na roboty budowlane;
- 34) dopilnowanie zabezpieczenia przez wykonawców robót terenu budowy w przypadku wypowiedzenia/odstąpienia/rozwiązania umowy na roboty budowlane lub ewentualnie w okresie zimowym (jeżeli dotyczy),
- 35) rozliczenia umowy na roboty budowlane w przypadku jej odstąpienia/ wypowiedzenia/ rozwiązania wraz z przeprowadzeniem inwentaryzacji wykonanych robót budowlanych.
- 36) uczestnictwo w Radach Budowy:
 - a) Zamawiający przewiduje organizację Rad Budowy (dalej: Rada/Rady). Obowiązek organizacji Rad spoczywa na wykonawcy robót. Zakładana częstotliwość Rady Budowy – 1 raz na 2 tygodnie lub częściej w razie potrzeby poza wyznaczonym terminem spotkań. Miejsce spotkań – na terenie budowy. Do obowiązków Wykonawcy robót należy zapewnienie odpowiedniego pomieszczenia na terenie budowy w celu przeprowadzania Rad Budowy. Osoby ze strony wykonawcy robót przewidziane do wzięcia udziału w ww. naradach – kierownik budowy, kierownik/-cy robót branżowych lub innych wymaganych ekspertów. Ze strony Zamawiającego zakłada się udział inspektora/-ów nadzoru inwestorskiego oraz wymienionego/-ych w umowie przedstawiciela/-i Zamawiającego,
 - b) O ile nie zajdą inne ustalenia, protokoły z przebiegu Rad będą sporządzane przez wykonawcę robót budowlanych i przekazywane do zaakceptowania lub wprowadzenia uwag do Zamawiającego i inspektora nadzoru w terminie 2 dni roboczych od dnia Rady. Ustalenia zawarte w zatwierdzonych protokołach są wiążące dla Wykonawcy i Zamawiającego.

1.2 W zakresie realizacji Etapu II:

- 1) szczegółowe zapoznanie się z dokumentacją projektową, terenem budowy, jego uzbrojeniem i zagospodarowaniem, umową na roboty budowlane z załącznikami;
- 2) zapewnienie na każdym etapie trwania umowy personelu niezbędnego do właściwego wykonania przedmiotu umowy;
- 3) zapewnienie nadzoru przez osoby posiadające stosowne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie w sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz ewentualnie inne uprawnienia niezbędne do realizacji zadania;
- 4) wypełnianie swoich obowiązków w zakresie wynikającym z umowy z wykonawcą robót budowlanych;
- 5) organizacja prac związanych z nadzorem tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji robót budowlanych oraz zapewnienie Zamawiającemu i wykonawcy robót budowlanych w każdym czasie kontaktu telefonicznego lub e-mailowego;
- 6) zapewnienie nadzoru w godzinach pracy wykonawcy robót budowlanych z uwzględnieniem zakresu i intensywności robót budowlanych, w tym w okresie zimowym, a także w przypadku wprowadzenia dodatkowych godzin i dni pracy przez wykonawcę robót budowlanych.
- 7) stawiennictwo inspektora i/lub inspektorów nadzoru inwestorskiego na placu budowy lub w siedzibie Zamawiającego na każde wezwanie Zamawiającego w czasie trwania umowy w

- okresie 24 godzin od wezwania telefonicznego lub przesłanego e-mailem przez Zamawiającego;
- 8) rozwiązywanie problemów technicznych w trakcie realizacji zadania w porozumieniu z Zamawiającym, wraz z bieżącym powiadomieniem Zamawiającego i ujęciem zdarzenia w protokole tygodniowym/miesięcznym;
 - 9) sprawdzenie zmian/aktualizacji zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu rzeczowo-finansowego robót, a w razie zaistnienia potrzeby zaktualizowania harmonogramu robót w zakresie skrócenia względnie wydłużenia umownego terminu realizacji zadania – zaopiniowanie nowych terminów i przedstawienie opinii w tym zakresie Zamawiającego;
 - 10) weryfikowanie aktualności harmonogramu rzeczowo – finansowego robót i terminowości wykonywania robót budowlanych zgodnie z harmonogramem poprzez przedstawienie Zamawiającemu – 1 raz na miesiąc – sprawozdania obejmującego procentowy stan zaawansowania robót;
 - 11) kontrola zgodności realizacji robót z harmonogramem poprzez informowanie Zamawiającego o opóźnieniach w realizacji i przerwach w prowadzeniu robót oraz przedstawienie Zamawiającemu propozycji wezwania wykonawcy robót budowlanych do przedstawienia programu naprawczego niwelującego niezgodności, zatwierdzenie go i kontrola jego wykonania;
 - 12) Opiniowanie, a następnie przedkładanie do akceptacji/zatwierdzenia Zamawiającego (w ciągu 4 dni od daty ich zgłoszenia):
 - a) wszelkich zmian w zakresie;
 - a1) dokumentacji projektowej po uzyskaniu zgody projektanta,
 - a2) zwiększenia/pominięcia jakiejś roboty,
 - a3) zmiany kolejności robót,
 - a4) zmiany terminu wykonania robót (w ciągu 5 dni od daty zgłoszenia propozycji przez wykonawcę robót budowlanych).Propozycje zmian winny być składane w postaci protokołów konieczności zawierających uzasadnienie. Odmowa akceptacji wniosku przez inspektora i/lub inspektorów nadzoru inwestorskiego wstrzymuje bieg sprawy. Dalsze działania w tym zakresie mogą być prowadzone przez wykonawcę robót w trybie odwoławczym do Zamawiającego.
 - b) w ważnych sprawach finansowych i prawnych o ile ich wprowadzenie będzie konieczne dla – zgodnej z umową realizacji robót.
 - 13) W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych i/lub zamiennych dla robót budowlanych obowiązkiem inspektora i/lub inspektorów nadzoru inwestorskiego jest weryfikacja, opiniowanie i przedstawianie do akceptacji Zamawiającego następujących materiałów:
 - a) protokołów konieczności sporządzonych przez wykonawcę robót zawierających opinię i uzasadnienie formalne i rzeczowe wykonania robót wraz z odniesieniem do zastosowania ustawy Pzp, z dołączoną w zależności od potrzeb niezbędną dokumentacją na proponowane przez wykonawcę robót roboty dodatkowe i/lub zamienne, w tym określenie skutków finansowych i terminowych,
 - b) dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych na proponowane przez wykonawcę robót roboty dodatkowe i/lub zamienne,
 - c) przygotowanie kosztorysu inwestorskiego lub/i weryfikacja kosztorysu opracowanego przez wykonawcę robót budowlanych.
 - 14) wypełnianie swoich obowiązków, wydając polecenia, opinie, zgody, akceptacje i wnioski, wpisy do dziennika budowy, z wyłączeniem czynności rodzących dodatkowe zobowiązania finansowe oraz skutkujące koniecznością zmiany umowy na roboty budowlane, na które należy wyprzedzająco uzyskać akceptację Zamawiającego;
 - 15) bieżąca kontrola wprowadzonej organizacji ruchu zastępczego;
 - 16) kontrolowanie przestrzegania przez wykonawcę robót zasad BHP i polecenie wstrzymania robót w wypadku prowadzenia ich niezgodnie z umową i przepisami BHP;
 - 17) sprawdzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia sporządzonego przez kierownika budowy,
 - 18) kontrolowanie zabezpieczenia p. pożarowego na terenie budowy oraz utrzymanie ogólnego porządku na budowie;
 - 19) kontrolowanie zasad ochrony środowiska w czasie trwania budowy;
 - 20) akceptacja materiałów zgodnych z wymaganiami STWiORB;
 - 21) podejmowanie decyzji o dopuszczeniu do użycia materiałów posiadających atest producenta, o ile zgodne są z wymaganiami STWiORB;
 - 22) kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót;

- 23) wnioskowanie do Zamawiającego w sprawie prowadzenia niezbędnych badań technicznych budzących wątpliwości co do jakości;
- 24) nadzorowanie i rozliczanie robót dodatkowych i/lub zamiennych – w przypadku ich wystąpienia w trakcie realizacji umowy na roboty budowlane, bez dodatkowego wynagrodzenia;
- 25) weryfikacja złożonych przez wykonawcę robót obmiarów oraz kosztorysów pod kątem ich zasadności, ilości w trakcie realizacji umowy przy robotach dodatkowych i/lub zamiennych;
- 26) monitorowanie i dbanie o to, by na placu budowy przy realizacji robót budowlanych przebywały wyłącznie podmioty, z którymi Zamawiający zawarł umowę, a w przypadku podwykonawców bądź dalszych podwykonawców podmioty zgłoszone i zaakceptowane przez Zamawiającego, jak również zawiadamianie Zamawiającego każdorazowo o zaistnieniu ww. okoliczności;
- 27) kontrolowanie prób, badań, uzgodnień, nadzorów i odbiorów z użytkownikami infrastruktury oraz służbami zewnętrznymi;
- 28) sporządzanie raz w miesiącu, nie później niż do 7 dnia miesiąca następnego, sprawozdań z działalności nadzoru inwestorskiego, zawierających m.in. informacje dotyczące ilości i zakresu realizowanych robót, dokumentację fotograficzną nadzorowanych robót, ocenę jakości robót, wyspecyfikowanie wszystkich występujących w danym okresie problemów wraz z omówieniem ich rozwiązania, skan dziennika budowy z okresu sporządzenia sprawozdania itd. (wzór sprawozdania w zakresie formy i treści należy zatwierdzić u Zamawiającego przed jego pierwszym złożeniem) oraz sporządzenie sprawozdania końcowego z działalności nadzoru inwestorskiego. Sprawozdanie końcowe inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych - Etapu II;
- 29) wypełnianie swoich obowiązków poprzez zgłaszanie Zamawiającemu opinii, akceptacji i wniosków w sposób ustalony z Zamawiającym;
- 30) akceptacja przedstawionych przez wykonawcę robót rozwiązań roboczych, rysunków warsztatowych z odpowiednimi opisami, obliczeniami, próbek materiałów wraz z wymaganymi świadectwami, atestami itp.;
- 31) sprawdzanie wykonania robót i powiadamianie Zamawiającego o wykrytych wadach oraz poświadczenia usunięcia wad przez wykonawcę robót, a także ustalanie rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
- 32) współuczestnictwo w dokonaniu odbioru technicznego, gotowych elementów robót zanikających, ulegających zakryciu, jak również i odbioru końcowego robót;
- 33) sprawdzanie kosztorysów powykonawczych (końcowych) robót budowlanych wykonanych w trakcie realizacji Etapu II;
- 34) sprawdzenie i weryfikowanie obliczeń waloryzacji wynagrodzenia wykonawcy robót w terminie 7 dni od dnia otrzymania obliczeń;
- 35) stwierdzanie zakończenia robót, sprawdzanie kompletności i prawidłowości operatu kolaudacyjnego i przedłożenie do akceptacji Zamawiającego w celu ustalenia terminu końcowego odbioru robót oraz uczestniczenie w odbiorze;
- 37) udział w pracach komisji odbioru końcowego powołanej przez Zamawiającego i sporządzenie tabelarycznej listy ewentualnych wad i usterek i innych dokumentów niezbędnych do sporządzenia protokołu odbioru końcowego, po uprzednim sprawdzeniu usunięcia wad i powiadomieniu o tym Zamawiającego,
- 38) opiniowanie wniosków w sprawach spornych i roszczeń stron umowy na roboty budowlane;
- 39) dopilnowanie zabezpieczenia przez wykonawców robót terenu budowy w przypadku wypowiedzenia/odstąpienia/rozwiązania umowy na roboty budowlane lub ewentualnie w okresie zimowym (jeżeli dotyczy),
- 40) rozliczenia umowy na roboty budowlane w przypadku jej odstąpienia/wypowiedzenia/rozwiązania wraz z przeprowadzeniem inwentaryzacji wykonanych robót budowlanych.
- 41) uczestnictwo w Radach Budowy:
 - a) Zamawiający przewiduje organizację Rad Budowy (dalej: Rada/Rady). Obowiązek organizacji Rad spoczywa na wykonawcy robót. Zakładana częstotliwość Rady Budowy – 1 raz na 2 tygodnie lub częściej w razie potrzeby poza wyznaczonym terminem spotkań. Miejsce spotkań – na terenie budowy. Do obowiązków Wykonawcy robót należy zapewnienie odpowiedniego pomieszczenia na terenie budowy w celu przeprowadzania Rad Budowy. Osoby ze strony wykonawcy robót przewidziane do wzięcia udziału w ww. naradach – kierownik budowy, kierownik/-cy robót branżowych lub innych wymaganych ekspertów. Ze strony Zamawiającego zakłada się udział inspektora/-ów nadzoru inwestorskiego oraz wymienionego/-ych w umowie przedstawiciela/-i Zamawiającego,
 - b) O ile nie zajdą inne ustalenia, protokoły z przebiegu Rad będą sporządzane przez wykonawcę robót budowlanych i przekazywane do zaakceptowania lub wprowadzenia uwag do Zamawiającego i inspektora nadzoru w terminie 2 dni roboczych od dnia Rady. Ustalenia zawarte w zatwierdzonych protokołach są wiążące dla Wykonawcy i Zamawiającego.

2. Zadania inspektora nadzoru inwestorskiego w czasie trwania okresu gwarancyjnego
 - 1) udział w komisjach dot. przeglądów gwarancyjnych zwoływanych przez Zamawiającego,
 - 2) przekazywanie Zamawiającemu analizy z przeprowadzonych przeglądów,
 - 3) zgłaszanie do wykonawcy robót budowlanych zaistniałych wad i ustalanie terminu ich usunięcia oraz poinformowanie o powyższym Zamawiającego,
 - 4) nadzorowanie realizacji robót związanych z usuwaniem wad zaistniałych w okresie gwarancji, potwierdzenie ich usunięcia poprzez podpisanie protokołu odbioru prac usuwania wad.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego nie jest uprawniony do:
 - 1) wprowadzania jakichkolwiek poprawek i zmian do podpisanej umowy na roboty budowlane,
 - 2) zwolnienia wykonawcy robót z jakichkolwiek obowiązków czy odpowiedzialności wynikającej z zawartej umowy na roboty budowlane,
 - 3) ograniczenia bądź rozszerzenia zakresu robót wykonawcy robót budowlanych lub przekazania robót innemu wykonawcy niż temu, który został wskazany w podpisanej umowie na roboty budowlane,
 - 4) podejmowania w imieniu własnym lub Zamawiającego czynności niezgodnych z prawem, w tym w szczególności z ustawą - Prawo budowlane oraz Kodeksem cywilnym,
 - 5) polecenia wykonawcy robót wykonania robót wykraczających poza zakres przedmiotu umowy na roboty budowlane bez uzgodnienia z Zamawiającym,
 - 6) zlecenia robót zamiennych i/lub dodatkowych bez uzgodnienia z Zamawiającym,
 - 7) zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego.

§ 4

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin wykonania przedmiotu umowy – do 9 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy, tj. do dnia
2. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru inwestorskiego od dnia zawarcia umowy do zakończenia budowy oraz do sporządzenia sprawozdania końcowego.
3. W przypadku wydłużenia terminu wykonania robót budowlanych objętych nadzorem ponad termin określony w ust. 1 lub okresu odbioru końcowego, termin określony ust. 1 ulega stosownemu przedłużeniu na podstawie aneksu do umowy, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
4. Nadzorem inwestorskim objęty będzie okres gwarancji i rękojmi zgodnie z zapisami w umowie na roboty budowlane, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych lub daty usunięcia wady istotnej stwierdzonej w czasie odbioru.

§ 5

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - 1) jeżeli osoba pełniąca nadzór na minimum 3-krotne wezwanie Zamawiającego nie stawiła się na terenie placu budowy lub w siedzibie Zamawiającego w celu sprawowania nadzoru autorskiego. Odstąpienie w tym wypadku może nastąpić w terminie 45 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o powyższych okolicznościach,
 - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje nadzór autorski nienależycie, niezgodnie z umową lub poleceniami osób reprezentujących Zamawiającego. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zaprzestania naruszenia/zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczyć w tym celu dodatkowy termin, po upływie którego ma prawo odstąpić od umowy. Odstąpienie w tym wypadku może nastąpić w terminie 45 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o powyższych okolicznościach,
 - 3) jeżeli Wykonawca skierował bez akceptacji Zamawiającego do realizacji przedmiotu umowy inną osobę niż wskazaną w niniejszej umowie do pełnienia funkcji nadzoru autorskiego danej branży. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedłożenia propozycji zmiany osoby pełniącej nadzór autorski danej branży, wskazanej w niniejszej umowie, celem akceptacji, z zastrzeżeniem § 7 ust. 8 niniejszej umowy i wyznaczyć w tym celu dodatkowy termin, po upływie którego ma prawo odstąpić od umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 45 dni od daty upływu dodatkowego terminu.
3. Odstąpienie winno być dokonane na piśmie z podaniem uzasadnienia.

§ 6 UBEZPIECZENIE

1. W terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z usługą objętą nadzorem.
2. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w trakcie trwania niniejszej umowy, Wykonawca winien przedłużyć umowę ubezpieczenia na okres następny, w taki sposób, aby posiadać nieprzerwany okres ubezpieczenia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest co najmniej na 7 dni przed wygaśnięciem umowy ubezpieczenia dostarczyć Zamawiającemu dowód jej przedłużenia lub zawarcia nowej umowy (kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem).

§ 7 OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją przedmiotu umowy sprawowany będzie przez:....., e-mail:..... i/lub , e-mail:
2. Osoby wymienione w ust. 1 upoważnione są z ramienia Zamawiającego do:
 - 1) dokonywania ustaleń oraz do negocjowania z Wykonawcą ewentualnych zmian umowy, w rozumieniu § 10 niniejszej umowy. Powyższe nie uprawnia do składania pisemnych oświadczeń woli w zakresie zmian umowy, które to prawo zachowuje Zamawiający,
 - 2) podpisania protokołów odbioru.
3. Wykonawca oświadcza, że usługi będące przedmiotem umowy wykonywane będą przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia.
4. W imieniu Wykonawcy nadzór inwestorski sprawowany będzie przez:
 - 1) inspektora nadzoru branży instalacyjnej (elektrycznej) - w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych:, nr uprawnień:, e-mail:
5. Zmiana osoby/osób, o której/-ych mowa w ust. 4, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od dnia przedłożenia propozycji zmiany, zgodnie z ust. 7 (z zastrzeżeniem zapisów ust. 8). Zmiana ww. osób wymaga aneksu do umowy podpisanego przez obie strony umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy zmiany osoby/osób, o której/-ych mowa w ust. 4, w przypadku gdy nie wykonują one z należytą starannością swoich obowiązków. Wykonawca jest zobowiązany zmienić osobę/-y, o której/-ych mowa w ust. 4, zgodnie z żądaniem Zamawiającego we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
7. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 5, nie później niż 14 dni przed planowanym skierowaniem do nadzorowania prac innej osoby.
8. W przypadku zmiany którejkolwiek z osób, o której mowa w ust. 5 oraz w ust. 6, nowa osoba musi spełniać wszystkie wymagania określone dla inspektora nadzoru inwestorskiego danej branży w zapytaniu ofertowym.
9. Skierowanie bez akceptacji Zamawiającego do realizacji zadania osób innych niż wskazanych w ust. 4 stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 8 KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 20% wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, niezależnie od stopnia zaawansowania - w wysokości 20% wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 3) za każdy nieusprawiedliwiony brak stawiennictwa inspektora nadzoru inwestorskiego na placu budowy lub w siedzibie Zamawiającego w terminie określonym w § 3 ust. 1.1 pkt 7) oraz ust. 1.2 pkt 7) - w wysokości 2% wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy przypadek,

- 4) w przypadku niedostarczenia sprawozdania z działalności nadzoru inwestorskiego w terminie określonym w § 3 ust. 1.1 pkt 24) oraz ust. 1.2 pkt 28) - w wysokości 0,2% wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 5) w przypadku zwłoki w wykonaniu obowiązków określonych w § 3 ust. 1.1 pkt 11) oraz ust. 1.2 pkt 12) niniejszej umowy – w wysokości 0,5% wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1.1 pkt 11) oraz ust. 1.2 pkt 12) niniejszej umowy,
 - 6) w przypadku zwłoki w sprawdzaniu i weryfikowaniu obliczeń waloryzacji wynagrodzenia wykonawcy robót budowlanych w terminie określonym w § 3 ust. 1.1 pkt 30) oraz ust. 1.2 pkt 34) niniejszej umowy - w wysokości 0,5% wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1.1 pkt 30) oraz ust. 1.2 pkt 34) niniejszej umowy
 - 7) w przypadku skierowania bez akceptacji Zamawiającego do realizacji zadania osób/osoby innych/-ej niż wskazanych/-ej w ofercie i niniejszej umowie (dla przewidywanych/-ej w niej funkcji) - w wysokości 2% wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy przypadek zmiany jednej z osób wchodzących w skład zespołu inspektorów,
 - 8) za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność inspektora nadzoru inwestorskiego w Radach Budowy w terminach, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 36) oraz ust. 1.2 pkt 41) – w wysokości 2% wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy przypadek,
 - 9) za każdy nieusprawiedliwiony brak stawiennictwa inspektora nadzoru inwestorskiego na wezwanie Zamawiającego do udziału w komisjach dot. przeglądów gwarancyjnych – w wysokości 2% wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy przypadek,
 - 10) za nieprzedłożenie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w:
 - a) § 6 ust. 1 niniejszej umowy – w wysokości 0,5% wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
 - b) § 6 ust. 2 niniejszej umowy – w wysokości 0,5% wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, z wyjątkiem sytuacji, gdy wystąpią okoliczności, o których mowa w § 5.
 4. Każde z zobowiązań określone w ust. 2 i ust. 3 jest samodzielne i Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia kar umownych z tytułu zaistnienia każdego ze zdarzeń wskazanych w tym postanowieniu, zarówno wszystkich łącznie, jak i każdej z osobna.
 5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy nie może przekroczyć 30% wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar z przysługującego mu wynagrodzenia na podstawie niniejszej umowy.
 7. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, stronie uprawnionej przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody.
 8. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie nie pozbawia stron uprawnień do rozliczania kar umownych wg zasad określonych w ust. 1-7.

§ 9 ZMIANA UMOWY

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.

§ 10 SPORY

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy, strony zobowiązane są przede wszystkim do wyczerpania drogi wzajemnego porozumienia.
2. W przypadku, jeśli wzajemne porozumienie nie doprowadzi do załatwienia sprawy w sposób zadawalający obie strony – spór rozpatrywany będzie przez właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny we Wrocławiu.

§ 11
DANE OSOBOWE

1. Administratorem danych osobowych:
 - 1) wskazanych w komparycji niniejszej umowy w odniesieniu do osób uprawnionych do reprezentacji stron,
 - 2) przetwarzanych w celu kontaktu oraz prawidłowej realizacji niniejszej umowy,
 - 3) przetwarzanych w celu występowania w imieniu stron i składania oświadczeń w związku z realizacją niniejszej umowy,
z chwilą ich udostępnienia, będzie również druga strona.
2. Strony zobowiązują się do przetwarzania otrzymanych danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO), a także ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz.1781).
3. Administratorem danych osobowych, innych niż wskazane w ust. 1 powyżej przetwarzanych w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, jest Powiat Wrocławski - Starosta Powiatu Wrocławskiego. W celu zapewnienia zgodności z przepisami prawa, strony zobowiązują się zawrzeć odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z wymaganiami art. 28 RODO, która stanowi załącznik do niniejszej umowy.
4. Strony zobowiązują się do stosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo danych osobowych przetwarzanych w ramach realizacji niniejszej umowy, zgodnie z art. 32 RODO.
5. Klauzula informacyjna zgodna z art. 13 oraz 14 RODO dla osób wskazanych w ust. 1 stanowi załącznik nr do niniejszej umowy.

§ 12
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności: przepisy ustawy - Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi, przepisy Kodeksu cywilnego, a także przepisy regulujące ochronę informacji poufnych i ochronę danych osobowych.
2. Za dni robocze, o których mowa w Umowie, uznaje się dni tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Klauzula Informacyjna z art. 13 oraz 14 RODO
 - 2) Oświadczenie US

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KLAUZULA INFORMACYJNA

Nazwa zamówienia:

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Przebudowa istniejących oraz budowa nowych sygnalizacji świetlnych na dawnej drodze wojewódzkiej nr 368 w miejscowościach Długołęka, Byków i Borowa”

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pana danych osobowych jest Powiat Wrocławski* z siedzibą we Wrocławiu przy ul. T. Kościuszki 131. Kontakt z ADO jest możliwy za pomocą numeru telefonu: +48 71 722 17 00, adresu e- mail: starostwo@powiatwroclawski.pl, bądź drogą pocztową pod adresem: ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, którym jest Sekretarz Powiatu Wrocławskiego. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest:
 - poprzez adres do korespondencji: ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław,
 - telefonicznie pod numerem: tel. 71 722 17 00,
 - mailowo: iod@powiatwroclawski.pl

Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Jeżeli nie podała Pan swoich danych osobowych bezpośrednio, Pana dane osobowe zostały przekazane przez podmiot, w imieniu, którego Pan działa lub podmiot, który przekazał Pana dane osobowe, jako niezbędne do zawarcia i realizacji umowy na rzecz tego podmiotu.
4. Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pana danych osobowych jest:
 - a) realizacja umowy lub podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – w stosunku do osób reprezentujących Stronę,
 - b) ciążący na ADO, obowiązek prawny, związany z przepisami szczególnymi, w tym z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2021 r. w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - c) prawnie uzasadniony interes ADO, tj. kontakt z osobami zaangażowanymi w wykonanie umowy oraz ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
6. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy oraz umożliwienia kontaktu, w związku z realizacją Umowy.
7. Dane osobowe będą przekazywane wyłącznie podwykonawcom ADO, tj.: dostawcom usług informatycznych, firmowym rachunkowym (księgowym, podatkowym), prawniczym, firmom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, firmom prowadzącym działalność płatniczą (np. banki) w celu obsługi procesu płatności na ich żądanie w zakresie dozwolonym przez prawo oraz osobom upoważnionym przez ADO, a także innym podmiotom / osobom / organom w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa, w tym Ministerstwu Finansów oraz Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej w związku z funkcjonowaniem Krajowego Systemu e-Faktur.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji i rozliczenia usługi będącej przedmiotem Umowy, a następnie przez okres wskazany w przepisach szczególnych.
9. Po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
10. Dane zawarte w fakturach ustrukturyzowanych będą dodatkowo przechowywane w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) przez okres 10 lat od dnia ich wystawienia.
11. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, stosownie do brzmienia art. 22 RODO.
12. Ma Pan prawo do żądania od Administratora:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
 - c) usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - d) ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - osoby te kwestionują prawidłowość danych,
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych,
 - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
13. Ma Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
14. Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych nr

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Powiatem Wrocławskim z siedzibą władz przy ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, posiadającym NIP 897-16-47-961, REGON 931934816, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego, w imieniu którego działają:

1. -

2. -

zwanym w dalszej części umowy „*Administratorem*”,

a

....., prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą
..... z siedzibą, NIP:, REGON

.....
zwanym w dalszej części umowy „*Podmiotem przetwarzającym*”

§ 1 Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe do przetwarzania w trybie art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej Rozporządzeniem lub RODO).
2. Administrator oświadcza, że jest Administratorem powierzanych danych osobowych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia oraz, że powierzane dane zgromadził zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z uwzględnieniem obowiązku informacyjnego o którym mowa w art. 13 i 14 Rozporządzenia.
3. Zasady i cele przetwarzania określa niniejsza umowa, która nie narusza obowiązków wynikających z Rozporządzenia.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa właścicieli powierzanych danych.
5. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki organizacyjne i techniczne spełniające wymogi Rozporządzenia oraz chroniące prawa osób, których dane są powierzane do przetwarzania.

§ 2 Zakres i cel przetwarzania danych

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe określone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy nr z dnia na *Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Przebudowa istniejących oraz budowa nowych sygnalizacji świetlnych na dawnej drodze wojewódzkiej nr 368 w miejscowościach Długołęka, Byków i Borowa”*
- 3.

§ 3 Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia:
 - 1) do stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa powierzanych danych osobowych odpowiadający ryzyku związanemu z ich przetwarzaniem (art. 32 w związku z art. 28 ust. 3 lit. c RODO),
 - 2) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
 - 3) do poinformowania Administratora przed rozpoczęciem przetwarzania danych o realizacji ewentualnego obowiązku prawnego polegającego na przekazaniu danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (art. 28 ust. 3. lit. a RODO),
 - 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
 - 5) do odebrania od osób upoważnionych stosownych oświadczeń o zobowiązaniu do zachowania w tajemnicy treści przetwarzanych danych, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu (art. 28 ust. 3. lit. b RODO).
2. Administrator przekaze Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe będące przedmiotem powierzenia w sposób zapewniający odpowiedni poziom zabezpieczenia tych danych.
W przypadku przekazania danych w wersji elektronicznej dopuszczalną formą jest:
 - 1) przesłanie dokumentów mailem w postaci zaszyfrowanej przy użyciu narzędzi kryptograficznych lub w pliku zabezpieczonym hasłem,
 - 2) przekazanie zewnętrznego nośnika pamięci, który będzie zabezpieczony hasłem.
W przypadkach, o których mowa w pkt 1-2 hasło należy przekazać innym kanałem komunikacji, np. SMS, odrębna wiadomość e-mail.
3. W przypadku przekazania danych w wersji papierowej należy umieścić te dane w zamkniętej kopercie z koniecznością dostarczenia ich bezpośrednio do osoby upoważnionej do odbioru tych danych. Ten sposób przekazania danych powinien być realizowany osobiście lub poprzez kuriera lub poprzez wysyłkę listu poleconego z potwierdzeniem odbioru.
4. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem, lub po rozwiązaniu umowy, zwraca Administratorowi wszystkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że

przepisy powszechnie obowiązującego prawa Unii lub prawa krajowego nakazują przechowywanie tych danych osobowych.

5. Podmiot przetwarzający, w miarę możliwości i w niezbędnym zakresie, pomaga Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia.
6. Podmiot przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych:
 - 1) niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 24 h od stwierdzenia naruszenia, informuje Administratora o tym fakcie i podaje wszelkie znane informacje dotyczące naruszenia,
 - 2) ustala przyczynę naruszenia lub wskazuje czynności podjęte w celu ustalenia tej przyczyny,
 - 3) podejmuje wszelkie czynności mające na celu ograniczenie skutków naruszenia, usunięcie naruszenia oraz zabezpieczenie danych osobowych w sposób należyty przed dalszymi naruszeniami,
 - 4) zbiera wszelkie możliwe dane i dokumenty, które mogą pomóc w ustaleniu okoliczności naruszenia i przeciwdziałaniu podobnym naruszeniom w przyszłości,
 - 5) udziela Administratorowi wszelkiej pomocy w identyfikacji i zawiadomieniu osób, których praw dotyczyło naruszenie oraz w obsłudze ich roszczeń.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o:
 - 1) wszelkich postępowaniach, w szczególności administracyjnych lub sądowych, dotyczących przetwarzania przez Podmiot przetwarzający powierzonych danych,
 - 2) wszelkich decyzjach administracyjnych lub orzeczeniach dotyczących przetwarzania tych danych skierowanych do Podmiotu przetwarzającego,
 - 3) wszelkich planowanych lub realizowanych w Podmiocie przetwarzającym kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych na podstawie niniejszej umowy danych, w szczególności prowadzonych przez przedstawicieli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 4 Prawo kontroli

1. Na pisemny wniosek Administratora, Podmiot przetwarzający udziela informacji na temat przetwarzania powierzonych danych osobowych, w tym na temat zastosowanych przy przetwarzaniu danych osobowych środków technicznych i organizacyjnych, w ustalonym przez Administratora terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku.
2. Administrator ma prawo do przeprowadzenia audytów, realizowanych przez siebie lub upoważnionego audytora, oraz inspekcji spełnienia obowiązków określonych w niniejszej umowie w zakresie określonym w art. 28 ust. 3 lit. h RODO.
3. Podmiot przetwarzający umożliwia i przyczynia się do realizacji audytów i inspekcji.
4. O planowanym audycie lub inspekcji Administrator informuje Podmiot przetwarzający nie później niż na 7 dni roboczych przed ich planowanym terminem w formie pisemnej w tym elektronicznej.
5. O wynikach audytów i inspekcji Administrator informuje pisemnie Podmiot przetwarzający. Informacja pisemna zawiera opis podjętych czynności, opis ustalonego stanu faktycznego, wnioski ustalone na podstawie zgromadzonych informacji i jasno sformułowane zalecenia.
6. Podmiot przetwarzający podejmuje działania naprawcze w zakresie stwierdzonych uchybień lub przekazuje wyjaśnienia o przyczynach niepodjęcia takich działań w terminie wskazanym przez Administratora.

§ 5 Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Administrator udziela ogólnego upoważnienia do dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji umowy, o której mowa w § 2 ust. 2, pod warunkiem łącznego spełnienia następujących wymogów:
 - 1) Podmiot przetwarzający prowadzi i udostępnia Administratorowi aktualną listę podprzetwarzających (nazwa, zakres, kraj przetwarzania).
 - 2) Podmiot przetwarzający powiadomi Administratora z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem o zamiarze dodania, zastąpienia lub usunięcia podprzetwarzającego, umożliwiając zgłoszenie sprzeciwu.
 - 3) Administrator ma prawo zgłosić uzasadniony sprzeciw wobec proponowanego podprzetwarzającego; w takim przypadku strony podejmą działania naprawcze (np. wykluczenie danego podprzetwarzającego, zmiana zakresu, plan migracji). Do czasu rozstrzygnięcia sprzeciwu Podmiot przetwarzający wstrzyma się z powierzeniem temu podmiotowi.
 - 4) Z każdym podprzetwarzającym zostanie zawarta pisemna umowa nakładająca równoważne obowiązki jak w niniejszej umowie (w szczególności z art. 28 ust. 3 RODO), obejmująca m.in. poufność, bezpieczeństwo (art. 32 RODO), wsparcie w realizacji praw osób, audyty i usuwanie/zwrot danych.
 - 5) Podmiot przetwarzający pozostaje w pełni odpowiedzialny wobec Administratora za działania i zaniechania podprzetwarzających tak, jak za działania własne.
 - 6) Podprzetwarzający może przetwarzać dane wyłącznie na udokumentowane polecenie Podmiotu przetwarzającego, zgodnie z poleceniem Administratora.
 - 7) Podmiot przetwarzający przeprowadza i dokumentuje należyłą staranność wobec każdego podprzetwarzającego, w tym ocenę środków technicznych i organizacyjnych.
 - 8) Dalsze powierzenie nie może skutkować przekazaniem danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG) lub do organizacji międzynarodowej bez spełnienia wymogów rozdziału V RODO oraz postanowień ust. 2 poniżej.
 - 9) W sytuacjach nagłych, niezbędnych dla ciągłości prac (np. awaria), Podmiot przetwarzający może tymczasowo skorzystać z podprzetwarzającego bez zachowania terminu z pkt 2, pod warunkiem niezwłocznego poinformowania Administratora i zapewnienia spełnienia pkt 4–7; Administrator zachowuje prawo sprzeciwu.

2. Podmiot przetwarzający może przekazać powierzone dane osobowe do państwa trzeciego wyłącznie w przypadku:
 - 1) pisemnego polecenia Administratora,
 - 2) konieczności spełnienia obowiązku jaki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

§ 6 Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za:
 - 1) szkody wyrządzone wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
 - 2) udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym,
 - 3) przetwarzanie z naruszeniem obowiązujących przepisów,
 - 4) nieuprawnioną zmianę danych, uszkodzenie lub zniszczenie, które nastąpiły z winy Podmiotu przetwarzającego.
2. Odpowiedzialność ograniczona jest do szkody rzeczywistej.

§ 7 Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony, czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.
3. Administrator zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów, do których miał dostęp w wyniku realizacji swoich uprawnień wynikających z niniejszej umowy, w szczególności dotyczących stosowanych przez Podmiot przetwarzający środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa powierzanych danych. Zachowanie tajemnicy obowiązuje Administratora w trakcie realizacji niniejszej umowy i po zakończeniu jej obowiązywania.

§ 8 Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje przez czas realizacji umowy nr z dnia na realizację zadania pn.: *Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Przebudowa istniejących oraz budowa nowych sygnalizacji świetlnych na dawnej drodze wojewódzkiej nr 368 w miejscowościach Długoleka, Byków i Borowa”*, a następnie na czas, w którym przepisy prawa nakazują Administratorowi przechowywanie danych lub przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń, do dochodzenia których konieczne jest dysponowanie danymi.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z ważnych przyczyn z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym oświadczenie o wypowiedzeniu zostało złożone. Wypowiedzenie wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Administratora.

Administrator danych:

Podmiot przetwarzający:

1. Kategorie osób, których dane dotyczą:

- właściciele nieruchomości objętych inwestycją,
- osoby fizyczne będące przedsiębiorcami oraz osoby fizyczne działające w imieniu osób prawnych lub organizacji, którym przysługują prawa do nieruchomości objętych inwestycją,
- projektanci, sprawdzający, kierownik budowy, kierownicy robót oraz inne osoby sprawujące samodzielne funkcje techniczne w ramach realizowanej inwestycji, a także osoby posiadające uprawnienia geodezyjne/geotechniczne,
- osoby wskazane w tytułach prawnych do nieruchomości, w szczególności nabywania nieruchomości w drodze wywłaszczenia lub wykupu, uzyskiwania ograniczonego prawa do korzystania z nieruchomości, służebności przesyłu lub innych tytułów prawnych zezwalających na realizację inwestycji wraz z zapłatą odszkodowania lub wynagrodzenia,
- osoby wskazane w decyzjach administracyjnych, korespondencji dotyczącej inwestycji, uzyskanych uzgodnieniach, zezwoleniach, pozwoleniach, decyzjach i zgodach niezbędnych do wykonania inwestycji,
- osoby współpracujące przy rozpatrywaniu sygnałów obywatelskich (skargi, wnioski, petycje, listy obywateli i inne wystąpienia), interwencji poselskich,
- osoby wskazane w pełnomocnictwach i upoważnieniach,
- osoby zawarte w dokumentacji projektowej oraz udostępnianej informacji publicznej,
- osoby składające wnioski, podania uwagi związane z realizacją przedmiotu umowy,
- pracownicy organów administracji publicznej prowadzących kontrole, wydających rozstrzygnięcia lub wykonujących inne czynności administracyjne w związku z realizowaną inwestycją.

2. Zakres powierzanych do przetwarzania danych osobowych:

- imiona i nazwiska,
- imiona i nazwiska rodziców,
- adres zamieszkania/zameldowania/pobytu/korespondencyjny,
- stan cywilny,
- data i miejsce urodzenia,
- numer ewidencyjny PESEL
- NIP,
- seria i numer dowodu tożsamości,
- numer telefonu kontaktowego,
- numer rachunku bankowego i dane właściciela,
- adres e-mail,
- wizerunek w dokumentacji fotograficznej,
- miejsce pracy/zatrudnienia (nazwa pracodawcy), stanowisko zajmowane w miejscu pracy,
- wykształcenie/tytuł zawodowy,
- numer uprawnień,
- stanowisko służbowe,
- numer księgi wieczystej/działki/rejestru, nazwa i kod obrębu ewidencyjnego/adres nieruchomości oraz inne dane pozyskiwane z Państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

.....

(pieczęć Wykonawcy)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na realizację zadania, pn.

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Przebudowa istniejących oraz budowa nowych sygnalizacji świetlnych na dawnej drodze wojewódzkiej nr 368 w miejscowościach Długołęka, Byków i Borowa”

OŚWIADCZENIE

Ja,

(imię i nazwisko osoby reprezentującej firmę Wykonawcy)

oświadczam, że firma

dokonuje rozliczeń w nw. urzędzie skarbowym:

.....

.....

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej)