



Usługa: Uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów na nieruchomościach będących własnością gminy (inne niż grunty leśne)

Komórka organizacyjna

Wydział Ochrony Środowiska

Numer: 15/OŚ

Wersja: 1

Data utworzenia

30.03.2026 r.

1. Sposób i miejsce złożenia dokumentów:

Listownie:

Starostwo Powiatowe we Wrocławiu
Wydział Ochrony Środowiska,
ul. Gen. Tadeusza Kościuszki 131
50-440 Wrocław

Osobiście:

Starostwo Powiatowe we Wrocławiu
ul. Gen. Tadeusza Kościuszki 131
50-440 Wrocław

Wydział Organizacyjno-Administracyjny (parter) w godzinach pracy Urzędu.

Elektronicznie:

poprzez e-Doręczenia.

2. Miejsce wydawania dokumentów:

Wydział Ochrony Środowiska
pokój nr 229
telefon 71 72 21 771, 71 72 21 852, 71 72 21 853

W przypadku, kiedy wnioskodawca/strona postępowania posiada założoną elektroniczną skrzynkę do e-doręczeń (figuruje w Bazie Adresów Elektronicznych), wszelkie pisma i dokumenty w sprawie wysyłane są w formie pism elektronicznych na adres skrzynki do e-doręczeń.

3. Dokumenty wymagane od wnioskodawcy:

Wniosek właściciela nieruchomości lub posiadacza nieruchomości z dołączoną zgodą właściciela terenu. Wniosek powinien spełniać wymagania art. 83b ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.

4. Informacje o opłatach:

Uzyskanie zezwolenia zwolnione z opłaty skarbowej.

5. Termin załatwienia sprawy:

Jeden miesiąc; dwa miesiące w przypadkach skomplikowanych.

6. Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.

7. Tryb odwoławczy:

Stronie przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego we Wrocławiu, za pośrednictwem Starosty Wrocławskiego, w ciągu 14 dni od daty otrzymania decyzji.

8. Uwagi, informacje dodatkowe:

Informacje merytoryczne - II piętro, pok. 229 tel.: 71/ 72-21-771

9. Formularze wniosków do pobrania:

Wniosek

10. Obowiązek informacyjny RODO:

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych (ADO) jest Starosta Powiatu Wrocławskiego z siedzibą we Wrocławiu przy ul. T. Kościuszki 131. Kontakt z ADO jest możliwy za pomocą numeru telefonu: +48 71 722 17 00, adresu e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl, bądź drogą pocztową pod adresem: ul. Gen. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, którym jest Sekretarz Powiatu Wrocławskiego. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest:
 - poprzez adres do korespondencji: ul. Gen. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław,

- telefonicznie pod numerem: tel. 71 722 17 00,
- e-mailowo: iod@powiatwroclawski.pl

Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Pana/Pani dane osobowe pochodzą od Pana/Pani oraz/lub z rejestru pn. Ewidencja Gruntów i Budynków, prowadzonego przez Starostę Powiatu Wrocławskiego.
4. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków wskazanych w przepisach prawa, o których mowa w pkt. 6 niniejszej karty.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z obowiązkami wynikającymi z przepisów wskazanych w pkt. 6 niniejszej karty;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, którym jest dochodzenie roszczeń oraz obrona przed roszczeniami.
6. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w szczególności organom administracji publicznej, w tym jednostkom organizacyjnym Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska oraz innym podmiotom uczestniczącym w postępowaniu administracyjnym, w zakresie niezbędnym do realizacji zadań będących w kompetencji starosty, wynikających z przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody. Pana/Pani dane będą także udostępniane innym podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów prawa. Ponadto Pani/Pana dane mogą być udostępnione podmiotom, z którymi Administrator ma zawarte umowy powierzenia przetwarzania danych.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 2 lat licząc od dnia 1 stycznia roku następnego po zamknięciu sprawy. Po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
8. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, stosownie do brzmienia art. 22 RODO.
9. Ma Pan/Pani prawo do żądania od Administratora:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
 - c) usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - d) ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - osoby te kwestionują prawidłowość danych,
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych,
 - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
10. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Zatwierdziła:

Grażyna Wacińska – p.o. Dyrektora Wydziału Ochrony Środowiska