

Biuletyn Informacji Publicznej Starostwo Powiatowe we Wrocławiu

Adres artykułu: <https://bip.powiatwroclawski.pl/arttykul/skarbnik>

Skarbnik

Funkcję Skarbnika Powiatu Wrocławskiego sprawuje - Dorota Wnuk-Lipińska

§ 12. 1. Skarbnik bezpośrednio kieruje pracą Wydziału Finansowo-Księgowego.

2. Do zadań Skarbnika należy w szczególności:

- 1) opracowywanie projektu budżetu Powiatu i sporządzanie okresowych analiz – zbiorczych sprawozdań z wykonania budżetu;
- 2) dokonywanie wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym;
- 3) dokonywanie wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych;
- 4) wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi;
- 5) prowadzenie rachunkowości jednostki;
- 6) dokonywanie kontroli finansowej;
- 7) organizowanie obiegu dokumentów finansowych w Starostwie;
- 8) nadzorowanie wykonywania obowiązków przez głównych księgowych jednostek organizacyjnych Powiatu;
- 9) opracowywanie projektów przepisów wewnętrznych dotyczących prowadzenia rachunkowości, w szczególności: zakładowego planu kont, obiegu dokumentów, zasad przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji.

Metryczka

Odpowiedzialny za treść:	Admin BIP
---------------------------------	-----------

Data wytworzenia:	21.08.2018
Opublikował w BIP:	Zespół Administratorów
Data opublikowania:	28.01.2026 10:54
Liczba wyświetleń:	2